

**מכרז פומבי למתן שירותי ייעוץ לטיוב  
רגולציה**

# חוברת ההצעה

מכרז מס' 2/2018

|   |
|---|
| <b>שם המציע:</b>                                  |
|   |
| <b>פרטי איש הקשר מטעם המציע למכרז:</b>            |
|   |
| <b>חתימת מורשה החתימה של המציע וחותמת התאגיד:</b> |
|   |

ההשתתפות במכרז מותנית בהמצאת כל האישורים והמסמכים המפורטים בחוברת ההצעה, כשהם תקפים למועד הגשת ההצעה. בכל אישור או התחייבות אשר עבורן נדרשות חתימות של גורם כלשהו לרבות מורשה חתימה, עו"ד, רואה חשבון, נציג בנק/חברת ביטוח, יש לחתום בדלקמן: שם ושם משפחה, חתימה, חותמת התאגיד.

## רשימת תיוג למסמכים, אישורים ונספחים נדרשים

חובה על המציע לסמן במקום המתאים בטבלה, כי אכן צרף להצעתו את הטפסים המובאים בחוברת זו, כותרות הטפסים מובאים בטבלאות שלהלן.

### 1. אישורים ומסמכים ("צ'ק ליסט")

| האישור/המסמך  | האם צורף? | # | איפה במכרז |
|---|-----------|---|------------|
|   |           |   |            |
| <b>אישורים על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976:</b><br>אישור פקיד מורשה, רואה חשבון המבקר או יועץ מס החיצוני למציע, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבוניות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, התשל"ו – 1975 (להלן: "חוק מס ערך מוסף") או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.  | כן/לא     | 1 | 2.2        |
| <b>העתק תעודת רישום המציע כתאגיד בישראל במרשם</b> , תקפה על פי הוראות הדין הנוגעות לעניין.  | כן/לא     | 2 | 2.2        |
| אישור כי המציע אינו בעל חוב בגין אגרה למרשם הרלוונטי לשנים הקודמות לשנת 2017  | כן/לא     | 3 | 2.2        |
| אישור כי המציע אינו בעל רישום כחברה מפרת חוק או בעל התראה לפני רישום כאמור.   | כן/לא     | 4 | 2.2        |
| <b>אישור רואה חשבון לעניין "מחזיקה בשליטה":</b><br>אישור רואה החשבון של המציע, כאמור בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992, כי המחזיקה בשליטה במציע היא אישה וכי לא התקיים אף אחד מאלה: 1. אם מכהן במציע נושא משרה שאינו אישה הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה. 2. אם שליש מהדירקטורים אינם נשים – אין הדירקטורים קרובים של המחזיקה בשליטה. בסעיף זה – "קרוב" – בן זוג, אח, הורה, צאצא ובן זוג של אח. "מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בתאגיד המציע אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מחמישים אחוז מכל סוג של אמצעי השליטה בתאגיד המציע. "נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי וכל ממלא תפקיד כאמור בתאגיד המציע אף אם תוארו שונה. אישור זה אינו חובה ומותנה בקיום המצב כאמור, ובלבד שהמציע אינו חברה אשר מניותיה רשומות למסחר בבורסה או הוצעו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל. | כן/לא     | 5 | -          |
| <b>קורות חיים של הצוות המוצע</b> על פי הנדרש בסעיף 2.3 במסמכי המכרז.  | כן/לא     | 6 | 2.3        |
| <b>הצהרה עצמית על קיום נהלי עבודה פנימיים לבדיקת ניגוד עניינים</b>  | כן/לא     | 7 | 2.5        |
| <b>הסכם העסקה בתוקף נכון ליום הגשת ההצעה כאמור בסעיף 2.4.1, של 'מנהל הצוות בעל הרקע המשפטי'.</b>  | כן/לא     | 8 | 2.4.1      |

במקרה של צורך בחתימה על האישורים ונספחים על ידי עורך דין, החתימה יכולה להיות באמצעות עורך

דין המועסק ישירות על ידי המציע

### 2. נספחים ("צ'ק ליסט")

| שם הנספח   | פורמט הגשה | האם צורך | #  | איפה במכרז |
|--|------------|----------|----|------------|
| <a href="#">הצהרה אודות אימות פרטי המציע</a>   | PDF        | כולא     | 1  | ----       |
| <a href="#">הצהרה אודות היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום</a>             | PDF        | כולא     | 2  | ----       |
| <a href="#">הצהרה אודות היעדר ניגוד עניינים</a>  | PDF        | כולא     | 3  | 6.3        |
| <a href="#">הצהרה אודות אי תיאום הצעות במכרז</a>   | PDF        | כולא     | 4  | 4.4        |
| <a href="#">הצהרה אודות הצוות המוצע וניסיון מקצועי</a>                                   | EXCELWORD  | כולא     | 5  | 2.4        |
| <a href="#">הצהרה אודות איתנות פיננסית</a>   | PDF        | כולא     | 6  | 2.5        |
| <a href="#">התחייבות לעריכת ביטוחים</a>  | PDF        | כולא     | 7  | 6.5        |
| <a href="#">הצעת המחיר של המציע</a>  | PDF        | כולא     | 8  | 5.4        |
| <a href="#">הסכם התקשרות בין משרד האוצר לספק הזוכה – כאשר הוא חתום כדין על ידי המציע</a> | PDF        | כולא     | 9  | 2.5        |
| <a href="#">הצהרת זכויות קניין</a>   | PDF        | כולא     | 10 | 2.5        |
| <a href="#">אישור בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות</a>                                       | PDF        | כולא     | 11 | ---        |
| <a href="#">אישור ותצהיר בגין עסק בבעלות אישה (יוגש כאשר רלוונטי)</a>                    | PDF        | כולא     | 12 | ---        |
| <a href="#">העתק ותשובות עורך המכרז כאשר הם חתומים (במידת הצורך)</a>                     | PDF        | כולא     | 13 | 4.6.2      |

מעוצב:קו תחתון

מעוצב:גופן: 11 נק'

מעוצב:כותרת 4, כותרת 4 תו תו תו, כותרת 14, gnidaeH 4 תו, כותרת 4 תו תו תו, 4 Heading, תו, 4 Heading, תו, כותרת 4 תו תו תו, 4 Heading, תו, מימין לשמאל

במקרה של צורך בחתימה על ניספחים על ידי עורך דין, החתימה יכולה להיות באמצעות עורך דין המועסק ישירות על ידי המציע

### 3. פורמטים ומידעים

| שם הנספח   | # | איפה במכרז |
|--|---|------------|
| <a href="#">פורמט בקשה לשירותים על ידי המשרד</a>                 | 1 | 8.2        |
| <a href="#">פורמט תכנית עבודה מפורטת</a>                         | 2 | 8.7        |
| <a href="#">פורמט קטלוג ספקים</a>                                | 3 | 8.3        |
| <a href="#">החלטת הממשלה מספר 2118 בדבר הפחתת הנטל הרגולטורי</a> | 4 | 1.2        |
| <a href="#">מדריך הפחתת הנטל הרגולטורי</a>                       | 5 | 1.2.1      |
| <a href="#">מדריך RIA</a>  | 6 | 1.2.2      |
| <a href="#">ספר הרגולטורים הממשלתי</a>                           | 7 | 1.2.1      |
| <a href="#">הוראת תכמ יועצים</a>                                 | 8 | 5.4        |

**נספח מס. 1:**  
**הצהרה אודות אימות פרטי המציע**

|  |       |
|--|-------|
|  | תאריך |
|--|-------|

**לכבוד: משרד האוצר**  
**אגף החשב הכללי**

הנדון: מכרז פומבי מרכזי מס. 2/2018, למתן שירותי ייעוץ לטיוב רגולציה

אני, עורך הדין \_\_\_\_\_ (שם מלא), בעל רישיון מס. \_\_\_\_\_ המשמש כעורך הדין החיצוני/פנימי של \_\_\_\_\_ המציע במכרז (להלן "המציע") מאשר בתאריך: \_\_\_\_\_ את הפרטים הבאים לגבי המציע במכרז:

|   |       |                          |                    |
|---|-------|--------------------------|--------------------|
| המציע כפי שהוא רשום במרשם                             |       |                          |                    |
| הכתובת הרשמית של משרדי הקבע של המציע, טלפון, פקס      |       |                          |                    |
| סוג התארגנות  |       |                          |                    |
| תאריך הרישום  |       |                          |                    |
| מספר מזהה   |       |                          |                    |
| מספר חשבון בנק  |       |                          |                    |
| שם מלא  |       | איש קשר מטעם המציע למכרז |                    |
| תפקיד   |       |                          |                    |
| טלפון משרד  |       |                          |                    |
| טלפון נייד  |       |                          |                    |
| דוא"ל   |       |                          |                    |
| פקס   |       |                          |                    |
| שם מלא  | תפקיד | ת.ז.                     | דוגמת וחותמת חתימה |
| שם מלא  | תפקיד | ת.ז.                     | דוגמת וחותמת חתימה |
| מורשה/י מטעם המציע על פי החלטת דירקטוריון/הנהלת המציע |       |                          |                    |

בכבוד רב,

| שם עורך הדין | כתובת      | טלפון        |
|--------------|------------|--------------|
|              |            |              |
| תאריך        | מס. רישיון | חתימה וחותמת |
|              |            |              |

**נספח מס. 2:**

**הצהרה אודות היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום**

|  |       |
|--|-------|
|  | תאריך |
|--|-------|

לכבוד: משרד האוצר

אגף החשב הכללי

הנדון: מכרז פומבי מרכזי מס. 2/2018, למתן שירותי ייעוץ לטיוב רגולציה

אני/הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר בשמו של \_\_\_\_\_, המציע במכרז (להלן – "המציעי"):

| שם מורשה החתימה | ת.ז. | חתימה תאגיד | וחותמת | תאריך |
|-----------------|------|-------------|--------|-------|
|                 |      |             |        |       |

לאחר שהוזהרתי/נו כי עלינו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/הים בזה כדלקמן:

בתצהירי/נו זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן – **חוק עסקאות גופים ציבוריים**). אני/מאשר/ים כי הוסברה לי/לנו משמעותו של מונח זה וכי אני/מבין/הים אותו.

**סמן X במשבצת המתאימה:**

- המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 (להלן – חוק עובדים זרים) וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן- חוק שכר מינימום) עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן- מועד להגשה) מטעם המציע במכרז.
- המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי/נו, להלן חתימתי/נו ותוכן תצהירי/נו דלעיל אמת:

| שם מורשה החתימה | ת.ז. | חתימה תאגיד | וחותמת | תאריך |
|-----------------|------|-------------|--------|-------|
|                 |      |             |        |       |

| אישור עורך הדין  |                             |                                 |            |
|--|-----------------------------|---------------------------------|------------|
| אני החתום מטה, עו"ד:   | מאשר כי ביום:               | הופיע/הו בפני במשרדי בישוב/עיר: | אשר ברחוב: |
| מר/גב':  | אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מס.: | אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מס.:     |            |
| המוכר/תים לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/הים כי עליו/העליהם להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה/יהיו צפוי/הים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה/יעשו כן, חתם/הו בפני על התצהיר דלעיל. |                             |                                 |            |
| שם עו"ד  | מס. רישיון                  | חתימה וחותמת                    | תאריך      |
|  |                             |                                 |            |

### **נספח מס. 3:** **הצהרה אודות היעדר ניגוד עניינים**

**לכבוד: משרד האוצר**

**אגף החשב הכללי**

הנדון: מכרז פומבי מרכזי מס' 2/2018, למתן שירותי ייעוץ לטיוב רגולציה

כללי:

מכרז זה מבקש לקבל שירותים ממספר יועצים עבור כלל הגופים הרגולטוריים בממשלה. מכיוון שהשירותים עשויים לכלול, בהתאם לצרכי המשרדים, מגוון רחב של תחומים רגולטוריים, ומכיוון שייתכן שספק אחד יספק שירותים עבור מספר רגולטורים בתחומים שונים, ייתכן כי חלק מן הספקים עשויים להיקלע למצב של ניגוד עניינים למול השירותים המבוקשים על ידי משרד ספציפי, בהתייחס לפעילות אחרת שלהם.

משום כך, מכרז זה כולל מספר שלבים בהם נדרש כל ספק להתמודד עם סוגיית ניגוד העניינים, לאורך תהליך ההתקשרות, החל משלב הצעת המציע וכלה בשירותים שינתנו למשרד הספציפי בפועל. נספח זה מבקש להבהיר באופן רציף וקוהרנטי את השלבים והסטנדרטים בהם ידרשו היועצים לעמוד בסוגיית ניגוד עניינים.

שיטת ההתקשרות מבחינה בין מצב של ניגוד עניינים שבו הספק לא יוכל לספק את השירות למשרד כלל, לבין מצב שבו אמנם קיים חשש לקיומו של ניגוד עניינים, אולם מדובר בחשש קל שגם בהתקיימו, יוכל הספק לספק את השירותים בהינתן אמצעים והסדרים מצמצמים את ניגוד העניינים (כגון נהלים פנימיים, "חומות סיניות", "הפרדה צוותית" וכו'). על מנת לאפשר שיטה זו, מופיעה התחייבות הספק בסוגיות הנוגעות לניגוד עניינים בשלושה שלבים:

#### 1. הצעת המציע:

על מנת שהספק יוכל לספק את השירותים, יידרש הספק בהצעתו להראות, איזה כלים ארגוניים הוא מסוגל להעמיד שעל בסיסם ניתן יהיה להחליט כי קיימים הסדרים אשר מאפשרים צמצום של החשש לניגוד העניינים אם וכאשר יתעורר חשש שכזה. מכיוון שהספק יידרש לתת שירותים בתחומים מגוונים, היערכות הספק תהווה תנאי סף במסגרת ההצעה. הערכות זו תכלול את הדברים הבאים:

- א. נוהל עבודה פנימי של הספק לבדיקת ניגוד עניינים בכניסת לקוח חדש או פרויקט חדש, אל מול השירותים אותם הוא מספק במסגרת מכרז זה.
- ב. מודל מובנה להפרדה צוותית, המגדיר את ההפרדות המבניות וככל שנדרש גם את הטכנולוגיות, כך שהצוות נותן השירותים יופרד פיזית/מבנית ו/או טכנולוגית מהצוות מקור החשש ל"עניין נוגד", כהגדרתו להלן.
- ג. מודל לבדיקה של ניגוד עניינים, לאורך מתן השירותים, ככל שידרוש עורך המכרז או המשרד ולפי שיקול דעתו.

#### 2. חתימה על התחייבות בדבר היעדר ניגוד עניינים כללי:

לאחר בחירת ספקי המסגרת במכרז, הספקים ידרשו לחתום על התחייבות בדבר היעדר ניגוד עניינים נוסח ההתחייבות מופיע בסוף נספח זה) מול עורך המכרז, כחלק מהסכם ההתקשרות הכללי.

### 3. בחירת המשרד את הספק:

ניגוד עניינים אפשרי של הספק יהווה שיקול מרכזי בבחירת הספק על ידי המשרד, באופנים הבאים:

- לאחר שליחת בקשת השירותים על ידי המשרד לספקים, תיבחן על ידי עורך המכרז שאלת ניגוד העניינים וייפסלו ספקים אשר מצויים בניגוד עניינים ממתן שירותים למשרד.
- במהלך הראיון עם הספקים, תבחן לעומק על ידי המשרד שאלת ניגוד העניינים בין המשרד לספק.
- לאחר בחירת הספק, וככל שיעלה הצורך על ידי המשרד, יחתום הספק על מסמך ניגוד עניינים ספציפי, בנוסף על ההתחייבות בדבר היעדר ניגוד העניינים שעליה חתם במסגרת הצעתו למכרז שיסדיר את ההתמודדות על החשש לקיומו של ניגוד עניינים במהלך אספקת השירותים.

#### התחייבות בדבר היעדר ניגוד עניינים כללי - נספח א'

שנערכה ונחתמה ב- \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ 2017

על ידי:

\_\_\_\_\_  
ת.ז.ח.פ. \_\_\_\_\_  
מרח' \_\_\_\_\_

**הואיל** וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים כהגדרתם להלן;  
**והואיל** והנני מועסק בקשר למתן השירותים;  
**והואיל** והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים ולאחריו;  
**לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:**

#### הגדרות:

בכתב התחייבות זה:  
"בעל עניין" – בעל שליטה בספק, מי שמחזיק ב- 10 אחוזים ומעלה מאמצעי השליטה בספק, וכן נושא משרה בספק.  
"הספק" – המציע החתום מטה, אשר מציע לתת שירותים במסגרת מכרז מתן שירותי יעוץ לטיוב רגולציה שמספרו 2/2018 או הגורם המנהל או המבצע את העבודות מטעם הספק או המנהל הכללי של הספק.  
"השירותים" – כל השירותים שמוגדרים במכרז מתן שירותי יעוץ לטיוב רגולציה שמספרו 2/2018.  
"לקוח משמעותי" – לקוח של ספק או של בעל עניין בו, אשר שיעור הכנסתו מאת אותו לקוח הינו- 50% או יותר מסך כל הכנסותיו, וכן לקוח של ספק או של בעל עניין בו אשר שיעור הכנסתו של

מאת אותו לקוח הינו בין 20% ל-50% מסך כל הכנסותיו, ועורך המכרז קבע כי הוא ילקוח משמעותי לעניין זה.

"מידע" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע למתן השירותים, בין בכתב ובין בעל-פה, בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת, הקשורים או הנוגעים למתן השירותים.

"משרד" - כל משרד ממשלתי לרבות יחידת סמך המקבל שירותים במסגרת מכרז זה.

"נושא משרה" - כהגדרתו בחוק החברות, התשנ"ט-1999.

"ניגוד עניינים", הימצאות או חשש ממשי ומבוסס, לדעת המשרד או הספק, להימצאות הספק במצב של התנגשות בין החובה המוטלת על הספק לבצע את תפקידו בהתאם להסכם ללא שיקולים זרים או משוא פנים, ובין כל ענין אחר של הספק.

"ניגוד עניינים משמעותי" - מבלי לגרוע מכלליות האמור, יראו באחת מהנסיבות המנויות להלן

**כניגוד עניינים משמעותי שבעטיו לא יוכל הספק לתת שירותים למשרד מסוים אלא אם כן ועדת**

**המכרזים קבעה אחרת (וכן כעילה להפסקת מתן השירותים על ידי הספק בנושא זה):**

א. "ניגוד עניינים מקצועי": כאשר ליבת השירותים שאותה נותן הספק ללקוח משמעותי אחר שלו, שאינו גוף ממשלתי, היא בנושא הרגולטורי עליו מתבקש השירות על ידי המשרד. הוראות אלה יחולו, בשינויים המחויבים, גם על לקוח משמעותי של בעל עניין בספק.

ב. "ניגוד עניינים מוסדי": כאשר הנושא הרגולטורי שבו מתבקש הספק לספק שירות על ידי המשרד, הינו נושא הנוגע ישירות לתחום עיסוקו של הספק, או לתחום עיסוקו של בעל עניין בו, או לכללים אשר חלים על מי מהם. לעניין זה, "בעל עניין" - למעט נושא משרה.

ג. "ניגוד עניינים אישי": כאשר הנושא הרגולטורי שבו מתבקש הספק לספק שירות על ידי המשרד, הינו נושא הנוגע ישירות לאחד מאלה -

1. עניינו של הספק, קרובו של הספק, או קרובו של בעל עניין בספק;

2. עניינו של גוף שהספק, בעל עניין בו או קרובו של מי מהם חבר בו, או נושא משרה בו;

3. עניינו של גוף בו לספק, או לבעל עניין בו, יש זכויות קנייניות - לרבות זכות לקבלת רווחים;

"עניין נוגד" - כל עניין העשוי להשפיע על תפקודו של הספק, כאשר עניין עליו מופקד הספק לפי הסכם זה עלול להתנגש עם עניין אחר שלו, של בעל עניין בו, או של קרובו של מי מהם. בפרט, כאשר השירותים המבוקשים במסגרת מכרז זה עשויים להיות בעלי השפעה על לקוח אחר של הספק או של בעל עניין בו, שאינו גוף ציבורי.

"קרוב" - בן זוג, אח, הורה, צאצא, וכן הורה או בן זוג של כל אחד מאלה.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968.

#### **התחייבויות הספק:**

1. הספק מתחייב למסור לעורך המכרז, לאורך כל תקופת ההתקשרות עדכון על כל לקוח משמעותי שלו כהגדרתו לעיל, וכן על כל לקוח אשר שיעור הכנסתו של הספק מאת אותו לקוח

הינו בין 20% ל-50% מכלל הכנסותי. הוראות סעיף זה יחולו, בשינויים המחויבים, גם על לקוח של בעל עניין בספק, ככל ולספק ידוע על לקוח כאמור.

2. הספק מצהיר שלא יטפל בנושא שיש בו משום ניגוד עניינים משמעותי כהגדרתו לעיל (על תתי ההגדרות שבו), אלא אם כן ועדת המכרזים קבעה אחרת וכך שלא יטפל בנושא שיש בו משום ניגוד עניינים שאינו ניגוד עניינים משמעותי אלא בכפוף לאמור בסעיף 6. כמו כן, מצהיר הספק כי קיים אצלו נוהל עבודה פנימי לבדיקת ניגוד עניינים בכניסת לקוח חדש או פרויקט חדש, אל מול השירותים אותם הוא מספק במסגרת מכרז זה. כמו כן, מצהיר הספק כי קיים אצלו מודל לבדיקה של ניגוד עניינים, לאורך מתן השירותים, ככל שידרוש עורך המכרז או המשדר ולפי שיקול דעתו.

3. יובהר כי, המגבלה הקבועה בסעיף 2 אינה חלה ביחס למתן שירותי ייעוץ בנושא עמידה ברגולציה- compliance services, ניהול סיכונים או שירותי ביקורת חיצונית, המחייבים את אי תלות הגוף המבקר, היינו: הספק.

4. הספק מצהיר כי קיים אצלו מודל מובנה להפרדה צוותית, המגדיר את ההפרדות המבניות וככל שנדרש גם את הטכנולוגיות, כך שהצוות נותן השירותים יופרד פיזית מבנית ו/או טכנולוגית מהצוות מקור החשש לעניין ניגוד עניינים, וזאת במקרה שידרש לכך לפי סעיף 6 להלן.

5. בכל מקרה בו יתעורר חשש לניגוד עניינים או לקיומו של עניין ניגוד, מצהיר הספק ומתחייב כדלקמן:

א. אודיע למשרד בתוך 3 ימי עסקים, על כל אירוע או נסיבה העלולים להביאני למצב של ניגוד עניינים ועל כל עניין ניגוד. אפעל בהתאם להוראות שיתן לי המשרד כאמור להלן. כל עוד לא אקבל הוראה אחרת מהמשרד, אחדל מכל פעולת יעוץ לפי ההסכם.

ב. אספק למשרד ללא דיחוי כל מידע סביר שימצא המשרד לנכון לדרוש ממני על מנת לברר את העובדות והנסיבות הנוגעים לקיומו של ניגוד עניינים, ומידע זה יסופק ללא דיחוי.

ג. ידוע לי כי אם אסרב לפעול בהתאם להוראות המשרד או אם אפעל באופן שאינו משיע את רצון המשרד, רשאי המשרד להורות על הפסקת עבודתי ועל סיום ההתקשרות עמי, מטעם זה בלבד.

ד. ידוע לי כי אין באמור כדי לגרוע מזכותו של המשרד להורות על הפסקת עבודתי ועל סיום ההתקשרות עמי, מיד עם היוודע לו על חשש לניגוד עניינים או הימצאות עניין ניגוד, זאת בין אם החשש כאמור נודע למשרד עקב המידע שמסרתי לו כאמור או בכל דרך אחרת.

6. על אף כל הוראה אחרת בסעיף זה, המשרד יהיה רשאי לאפשר לספק להמשיך לתת יעוץ לפי ההסכם גם אם התקיים חשש לניגוד עניינים שאינו ניגוד עניינים משמעותי, או עניין ניגוד ובלבד שנקבעו הסדרים המצמצמים מהותית את החשש לניגוד העניינים, והתקיימה אחת מהנסיבות המתוארות להלן:

א. הגורם המבצע בפועל את העבודות מטעם הספק אינו מצוי אישית במצב של ניגוד עניינים והוכח למשרד, לשביעות רצונו, כי קיימת הפרדה צוותית בין הגורם המבצע בפועל את העבודה מטעם הספק ובין הספק.

ב. מדובר בחשש שאינו ממשי לניגוד עניינים, ובנסיבות העניין סבור המשרד כי אין כל הצדקה או תועלת למשרד בהפסקת ההתקשרות עם הספק.

7. הספק מצהיר כי ידוע לו, למען הסר ספק, כי קיומן של נסיבות, אחת או יותר, מבין אלו המנויות בסעיף 5-6 לעיל, אינה מחייבת ואינה מקימה חזקה כי המשרד יאפשר לו להמשיך לתת ייעוץ לפי ההסכם. החלטת המשרד בעניין תתקבל בהתאם לנסיבות ולפי שיקול דעתו הבלעדי.
8. הספק מצהיר שלא יטפל ולא יקבל על עצמו לטפל גם ב-12 ששת החודשים שלאחר תום תקופת ההתקשרות בכל ענין שיש לו זיקה של ממש לייעוץ הניתן על ידו על פי ההסכם, אלא אם קיבל אישור מראש ובכתב של המשרד.
9. הספק מצהיר כי הוא מתחייב להחתיים את עובדיו על הסכם ניגוד עניינים אישי המכיל את הוראות סעיף 8, בתוספת השינויים הבא: במקום המילה "הספק" יבוא המילה "העובד".
10. הספק מצהיר כי הוא מקבל על עצמו לבצע כל החלטה של המשרד בנושא, לפי שיקול דעתו המוחלט, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות.
- ידוע לספק כי ככל שיפעל במצב של ניגוד עניינים, שלא בהתאם להנחיות כתב התחייבות זה, בין אם אל מול לקוח (שאינו גורם ממשלתי) קיים, ובין אם בהתקשרות עם לקוח חדש, יהיה בכך עילה בידי עורך המכרז להורות על הפסקת ההתקשרות, על כל המשתמע מכך. לראיה באתי על החתום:

---

חתימה

---

תאריך

**נספח מס. 4:**  
**הצהרה אודות אי תיאום הצעות**

|  |       |
|--|-------|
|  | תאריך |
|--|-------|

לכבוד: משרד האוצר

אגף החשב הכללי

הנדון: מכרז פומבי מרכזי מס. 2/2018, למתן שירותי ייעוץ לטיוב רגולציה

אני/הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר בשמו של \_\_\_\_\_, המציע במכרז (להלן – "המציעי"):

| שם מורשה החתימה | ת.ז. | חתימה תאגיד | וחותמת | תאריך |
|-----------------|------|-------------|--------|-------|
|                 |      |             |        |       |

לאחר שהוזהרתי/נו כי עלינו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ה/ים בזה כדלקמן:

1. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
2. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה.
3. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
4. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
5. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
6. הצעה זו של המציע מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

**יש לסמן V במקום המתאים**

למיטב ידיעתי, המציע לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז אם כן, אלא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47 לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

זה שמי/נו, להלן חתימתי/נו ותוכן תצהירי/נו דלעיל אמת:

| שם מורשה החתימה | ת.ז. | חתימה תאגיד | וחותמת | תאריך |
|-----------------|------|-------------|--------|-------|
|                 |      |             |        |       |

| אישור עורך הדין   |                             |                       |                             |
|---|-----------------------------|-----------------------|-----------------------------|
| אני החתום מטה, עו"ד:  | מאשר כי ביום:               | הופיע/ה/ו בפני במשרדי | בישוב/עיר:                  |
|   |                             | אשר ברחוב:            |                             |
| מר/גב':   | אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מס.: | מר/גב':               | אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מס.: |
|   |                             |                       |                             |
| המוכר/תים לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה/ים כי עליו/ה/עליהם להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה/יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה/יעשו כן, חתם/ה/ו בפני על התצהיר דלעיל. |                             |                       |                             |
| שם עו"ד   | מס. רישיון                  | חתימה וחותמת          | תאריך                       |
|   |                             |                       |                             |

|  |       |
|--|-------|
|  | תאריך |
|--|-------|

**נספח מס. 5:**  
**הצהרה אודות ניסיון מקצועי והצוות המוצע**

לכבוד: משרד האוצר

אגף החשב הכללי

הנדון: מכרז פומבי מרכזי מס. 2/2018, למתן שירותי ייעוץ לטיוב רגולציה

אני/הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר בשמו של \_\_\_\_\_, המציע במכרז (להלן – "המציעי"):

| שם מורשה החתימה | ת.ז | חתימה וחתימת תאגיד | תאריך |
|-----------------|-----|--------------------|-------|
|                 |     |                    |       |

לאחר שהוזהרתי/נו כי עלי/נו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ה/ים בזה כדלקמן:

**1. ניסיון מקצועי**

**1.1 תחומי הניסיון**

המציע יסמן ברשימה להלן את התחומים בהם הוא עומד בקריטריון הניסיון בהתאם לסעיף 2.3 במכרז, ובהתאם להיקפי השעות המפורטים בסעיף 2.3.

- א. ניתוח תהליכים או בדיקת יעילות והגברת אפקטיביות
- ב. ניתוחי כדאיות כלכלית.
- ג. ניהול סיכונים תאגידי (Enterprise Risk Management).
- ד. מחקרי שוק (Research Market) והשוואות בינלאומיות (Benchmark).
- ה. ניתוח נתונים (Data Analytics) ו-Big-Data.
- ו. טיוב רגולציה וציות לרגולציה.
- ז. מנגנוני בקורת פנים ארגוניים (SOX).

**1.2. הלקוחות להם סיפק המציע שירותים:**

בטבלאות שלהלן יש לתאר את ניסיון המציע כאמור בסעיף 2.3 במכרז. בטבלה הראשונה יש לספק את הפרטים הנדרשים (פרויקטים, לקוחות, תחומים) לשם עמידה בתנאי הסף. אין לתאר יותר מעשרה פרויקטים. במקרה שיפורטו מעל עשרה פרויקטים, יבדקו רק עשרת הפרויקטים הראשונים שתוארו. בטבלה השנייה יש לספק תיאור מפורט של כל פרויקט, בהתאם לטבלה הראשונה.

| # | שם הפרויקט | שם הלקוח | מחזור של 50-100 מליון ומעלה מגזר ציבורי | תחום הניסיון (ע"פ סעיף 1.1 לעיל) מתר מירוט תחום אחד בלבד לכל פרויקט | אופן ההתקשרות בפרויקט:<br>1. התקשרות לפי מסמכי התכנון ואבני דרך מראש<br>2. התקשרות לפי שעות ביצוע בפועל בלבד | חודש ושנת התחלת הפרויקט | חודש ושנת סיום הפרויקט | איש קשר אצל הלקוח וטל. נייד |
|---|------------|----------|---|---|--|-------------------------|------------------------|-----------------------------|
| 1 |            |          |   | בחר פריט.   |  |                         |                        |                             |
| 2 |            |          |   | בחר פריט.   |  |                         |                        |                             |
| 3 |            |          |   | בחר פריט.   |  |                         |                        |                             |
| 4 |            |          |   | בחר פריט.   |  |                         |                        |                             |
| 5 |            |          |   | בחר פריט.   |  |                         |                        |                             |

| # | שם הפרויקט (כפי שנכתב בטבלה לעיל) | תיאור מפורט של הפרויקט |
|---|-----------------------------------|------------------------|
| 1 |                                   |                        |
| 2 |                                   |                        |
| 3 |                                   |                        |
| 4 |                                   |                        |
| 5 |                                   |                        |

יש לציין כי כל המידע המצוין בטבלאות הינו חסוי ואינו מועבר לשום גורם שאינו ועדת המכרזים

**מספר העובדים בחברה**

מספר העובדים המועסקים ישירות על ידי החברה בתחומים המפורטים בסעיף 2.3 במכרז, הוא: \_\_\_\_\_

**1.4 הצוות המוצע על ידי המציע לפי סעיף 2.4 במכרז**

**1.4.1 פרטי אנשי הצוות המוצעים**

| תפקיד לו מיועד איש הצוות | שם ומשפחה | ת.ז. | מספר שנות ותק אצל המציע |
|--------------------------|-----------|------|-------------------------|
| מנהל בכיר                |           |      |                         |

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  | מנהל הפרויקט   |
|  |  |  | מנהל צוות כללי   |
|  |  |  | מנהל צוות בעל 'רקע משפטי'<br>(ולפי האמור בסעיף 2.4.1 (ג)<br>במכרז) |
|  |  |  | חבר צוות א' (לא חובה)  |
|  |  |  | חבר צוות ב' (לא חובה)  |

יש לצרף לטבלה זו קורות חיים המעידות על ניסיון, ותעודות המעידות על השכלה

הריני מצהיר בזאת כי כל אנשי הצוות המוצעים על ידי ואשר פרטיהם מפורטים להלן עומדים בכל תנאי הסף לפי סעיף 2.4 בסעיפי המכרז: \_\_\_\_\_

**1.5 ניסיון אנשי הצוות:**

פירוט הפרויקטים אותם ניהל **פשותף בכיר** איש הצוות המיועד לתפקיד **המנהל הבכיר**. הלקוחות, הפרויקטים והתחומים הרלוונטיים הם אלו העונים לכל הפחות לתנאים בסעיף 2.4.1 (א) במכרז. אין לתאר יותר מחמישה פרויקטים. במקרה שיפורטו מעל חמישה פרויקטים, יבדקו רק חמשת הפרויקטים הראשונים שתוארו.

| # | שם הפרויקט | שם הלקוח | תחום<br>(ע"פ סעיף 1.1 לעיל) | תיאור הפרויקט | פירוט האם היקף השעות של הפרויקט היה מתוכנן מראש או בוצע לפי שעות בפועל וסך השעות בפרויקט | חודש ושנת התחלה - חודש ושנת סיום | איש קשר אצל הלקוח וטל. נייד |
|---|------------|----------|-----------------------------|---------------|--|----------------------------------|-----------------------------|
| 1 |            |          | בהר פריט.                   |               |  |                                  |                             |
| 2 |            |          | בהר פריט.                   |               |  |                                  |                             |
| 3 |            |          | בהר פריט.                   |               |  |                                  |                             |
| 4 |            |          | בהר פריט.                   |               |  |                                  |                             |
| 5 |            |          | בהר פריט.                   |               |  |                                  |                             |

**יש לצרף אישור מאת המציע על התקופה (חודש ושנת התחלה) בה המנהל הבכיר נמצא אצל המציע בתפקיד מנכ"ל, שותף בכיר או דרגה מקבילה כאמור בסעיף 2.4 במכרז**

מס' שנות ניסיון בלפחות שניים מהתחומים: \_\_\_\_\_

1.5.1 פירוט פרויקטים אותם ניהל איש הצוות המיועד לתפקיד **מנהל הפרויקט**. הלקוחות והפרויקטים הרלוונטיים הם אלו העונים לכל הפחות לתנאים בסעיף 2.4.1 (ב) במכרז. אין לתאר יותר מעשרה פרויקטים. במקרה שיפורטו מעל עשרה פרויקטים, יבדקו רק עשרת הפרויקטים הראשונים שתוארו.

| #  | שם הפרויקט | שם הלקוח | תחום<br>(ע"פ סעיף 1.1 לעיל) | תיאור הפרויקט | היקף שעות מתוכנן<br>של השירות | חודש ושנת התחלה –<br>חודש ושנת סיום | איש קשר אצל הלקוח וטל. נייד |
|----|------------|----------|-----------------------------|---------------|-------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------|
| 1  |            |          | בחר פריט.                   |               |                               |                                     |                             |
| 2  |            |          | בחר פריט.                   |               |                               |                                     |                             |
| 3  |            |          | בחר פריט.                   |               |                               |                                     |                             |
| 4  |            |          | בחר פריט.                   |               |                               |                                     |                             |
| 5  |            |          | בחר פריט.                   |               |                               |                                     |                             |
| 6  |            |          | בחר פריט.                   |               |                               |                                     |                             |
| 7  |            |          | בחר פריט.                   |               |                               |                                     |                             |
| 8  |            |          | בחר פריט.                   |               |                               |                                     |                             |
| 9  |            |          | בחר פריט.                   |               |                               |                                     |                             |
| 10 |            |          | בחר פריט.                   |               |                               |                                     |                             |

מס' שנות ותק אצל המציע: \_\_\_\_\_

מס' שנות ניהול של שלושה עובדים באופן ישיר: \_\_\_\_\_

מס' שנות ניסיון בלפחות שניים מהתחומים: \_\_\_\_\_

1.5.2 פירוט ניסיון והשכלה של **מנהל צוות כללי**. בהתאם למפורט בסעיף 2.4.1 (ג)

מועד הזכאות לתואר הראשון (חודש ושנה): \_\_\_\_\_

מס' שנות ניסיון בשוק העבודה לאחר התואר הראשון תחומים שבסעיף 1.1 בנספח זה: \_\_\_\_\_

מתוכם שנות ניסיון בשוק העבודה לאחר התואר הראשון באחד מהתחומים שבסעיף 1.1 בנספח זה: \_\_\_\_\_

אין לתאר יותר משמונה פרויקטים. במקרה שיפורטו מעל שמונה פרויקטים, יבדקו רק שמונת הפרויקטים הראשונים שתוארו.

| # | שם הפרויקט | שם הלקוח | תחום (ע"פ סעיף 1.1 לעיל) | תיאור הפרויקט | חודש ושנת התחלה – חודש ושנת סיום | איש קשר אצל הלקוח וטל. נייד |
|---|------------|----------|--------------------------|---------------|----------------------------------|-----------------------------|
| 1 |            |          | בחר פריט.                |               |                                  |                             |
| 2 |            |          | בחר פריט.                |               |                                  |                             |
| 3 |            |          | בחר פריט.                |               |                                  |                             |
| 4 |            |          | בחר פריט.                |               |                                  |                             |
| 5 |            |          | בחר פריט.                |               |                                  |                             |
| 6 |            |          | בחר פריט.                |               |                                  |                             |
| 7 |            |          | בחר פריט.                |               |                                  |                             |
| 8 |            |          | בחר פריט.                |               |                                  |                             |

1.5.3 פירוט ניסיון והשכלה של **מנהל הצוות בעל 'רקע המשפטי'**. בהתאם למפורט בסעיף 2.6.1 (ג) במכרז.

אין לתאר יותר משמונה פרויקטים. במקרה שיפורטו מעל שמונה פרויקטים, יבדקו רק שמונת הפרויקטים הראשונים שתוארו.

| # | שם הלקוח | תחום ה'רקע המשפטי'<br>(לפי סעיף 2.4.1 (ג) במכרז) | תיאור הניסיון בתחום ה'רקע המשפטי'<br>(לפי סעיף 2.4.1 (ג) במכרז) | חודש ושנת התחלה – חודש<br>ושנת סיום | איש קשר אצל הלקוח וטל. נייד |
|---|----------|--|---|-------------------------------------|-----------------------------|
| 1 |          |  |   |                                     |                             |
| 2 |          |  |   |                                     |                             |
| 3 |          |  |   |                                     |                             |
| 4 |          |  |   |                                     |                             |
| 5 |          |  |   |                                     |                             |
| 6 |          |  |   |                                     |                             |
| 7 |          |  |   |                                     |                             |
| 8 |          |  |   |                                     |                             |

מועד הזכאות לתואר הראשון (חודש ושנה): \_\_\_\_\_  
 מס' שנות ניסיון בשוק העבודה לאחר התואר הראשון: \_\_\_\_\_  
 מתוכם שנות ניסיון בשוק העבודה לאחר התואר הראשון באחד מהתחומים המוזכרים בסעיף 2.4.1 (ג): \_\_\_\_\_

1.5.4 פירוט ניסיון והשכלה של **חברי הצוות**. בהתאם למפורט בסעיף 2.4.1 (ד) במכרז- (לא חובה)  
 מס' שנות ניסיון באחד מהתחומים: \_\_\_\_\_

**הצהרה:** המציע מתחייב לעמוד בתנאים הבאים ומבלי לגרוע בכל האמור בתנאי המכרז:

1. להעמיד לרשות עורך המכרז והמשרדים לאורך כל תקופת ההתקשרות, צוות ברמת כישורים, איכויות וניסיון לכל הפחות זהים, לזה שנבחר על ידי עורך המכרז בסעיף 5.3 במכרז ואין המציע רשאי להעמיד בכל שלב שהוא במכרז, צוות בעל רמת איכויות וכישורים פחותה מזו שנבחרה בפועל.
2. להעסיק באופן ישיר את כל מערך הצוות כהגדרתו בסעיף 2.4 במכרז.
3. להעמיד לרשות המשרדים אנשי מקצוע נוספים כפי שיידרש לשם ביצוע השירותים המוזכרים במכרז, וכפי האמור בסעיף 2.4 במכרז.

זה שמי/נו, להלן חתימתי/נו ותוכן תצהירי/נו דלעיל אמת:

| שם מורשה החתימה | ת.ז. | חתימה וחותמת<br>תאגיד | תאריך |
|-----------------|------|-----------------------|-------|
|                 |      |                       |       |

| אישור עורך הדין  |                        |                       |                             |
|--|------------------------|-----------------------|-----------------------------|
| אני החתום מטה, עו"ד:   | מאשר כי ביום:          | הופיע/ה/ו בפני במשרדי | בישוב/עיר:                  |
|  |                        | אשר ברחוב:            |                             |
| מר/גב':  | אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. | מר/גב':               | אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מס.: |
|  |                        |                       |                             |
| המוכר/ת/ים לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה/ים כי עליו/ה/עליהם להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה/יהיו צפוי/ה/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה/יעשו כן, חתם/ה/ו בפני על התצהיר דלעיל. |                        |                       |                             |
| שם עו"ד  | מס. רישיון             | חתימה וחותמת          | תאריך                       |
|  |                        |                       |                             |

## נספח מס. 6:

### הצהרה אודות איתנות פיננסית

|       |  |
|-------|--|
| תאריך |  |
|-------|--|

לכבוד: משרד האוצר

אגף החשב הכללי

הנדון: מכרז פומבי מרכזי מס. 2/2018, למתן שירותי ייעוץ לטיוב רגולציה

אני/הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר בשמו של \_\_\_\_\_, המציע במכרז (להלן – "המציעי"):

| שם מורשה החתימה | ת.ז. | חתימה תאגיד | וחותמת | תאריך |
|-----------------|------|-------------|--------|-------|
|                 |      |             |        |       |

לאחר שהוזהרתי/נו כי עלינו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/הים בזה כדלקמן:

למציע לא מונה קדם מפרק, מפרק זמני או מפרק קבוע בעת הגשת ההצעה או שנה לפנייה, וכי הוא אינו נמצא בהליך של כינוס נכסים או הקפאת הליכים.

זה שמי/נו, להלן חתימתי/נו ותוכן תצהירי/נו דלעיל אמת:

| שם מורשה החתימה | ת.ז. | חתימה תאגיד | וחותמת | תאריך |
|-----------------|------|-------------|--------|-------|
|                 |      |             |        |       |

| אישור עורך הדין   |                             |                                 |                             |
|---|-----------------------------|---------------------------------|-----------------------------|
| אני החתום מטה, עו"ד:  | מאשר כי ביום:               | הופיע/הו בפני במשרדי אשר ברחוב: | בישוב/עיר:                  |
| מר/גב':   | אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מס.: | מר/גב':                         | אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז. מס.: |
| המוכר/תים לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/הים כי עליו/ה/עליהם להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה/יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה/יעשו כן, חתם/הו בפני על התצהיר דלעיל. |                             |                                 |                             |
| שם עו"ד   | מס. רישיון                  | חתימה וחותמת                    | תאריך                       |
|   |                             |                                 |                             |

**נספח מס. 7:**  
**התחייבות לעריכת ביטוחים**

|  |       |
|--|-------|
|  | תאריך |
|--|-------|

לכבוד: משרד האוצר

אגף החשב הכללי

הנדון: מכרז פומבי מרכזי מס. 2/2018, למתן שירותי ייעוץ לטיוב רגולציה

אני/ו הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר בשמו של \_\_\_\_\_, המציע במכרז (להלן – "המציע"):

| שם מורשה החתימה | ת.ז. | חתימה<br>תאגיד | וחותמת | תאריך |
|-----------------|------|----------------|--------|-------|
|                 |      |                |        |       |

לאחר שהוזהרתי/נו כי עלי/נו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/הים בזה כדלקמן:

**המציע מתחייב כי במידה ויוכרז כספק המסגרת במכרז, לרכוש, ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה, לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרדי הממשלה ויחידות הסמך ולהציג למשרדי הממשלה ויחידות הסמך, את הביטוחים הכוללים הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:**

**1. ביטוח חבות מעבידים**

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו, בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);
- ג. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידים;
- ד. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

**2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

- א. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;
- ד. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;
- ה. המשתתפים במפגשים, לרבות, עובדי מדינה ועובדי רשויות מקומיות ורכושם ייחשבו צד שלישי;
- ו. מנחים, שאינם מכוסים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של הספק, ייחשבו צד שלישי;
- ז. כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל;
- ח. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

**3. ביטוח אחריות מקצועית**

- א. הספק יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית;

- ב. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי תכנון, ניהול וביצוע תהליכי שיתוף בעבודת משרדי הממשלה, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד האוצר ;
- ג. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה) ;
- ד. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות :
- מרמה ואי יושר של עובדים ;
  - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח ;
  - אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד המדינה ;
  - הארכת תקופת הגילוי לפחות ב- 6 חודשים ;
- ה. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

#### 4. ביטוחים נוספים

הספק ידאג ויודא כי לגבי:

- א. **מקום/מקומות קיום האירועים/הפעילויות** - למפעילי מקום קיום האירועים/הפעילויות יהיה ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבולות אחריות סבירים לכיסוי הפעילות במסגרת מפגשי השיתוף, וכן ביטוח רכוש למבנים ותכולתם. הביטוחים יורחבו לכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד האוצר ועובדיהם.
- ב. **בעלי מקצוע, ספקים, קבלנים, קבלני משנה** - יציגו ביטוחים מתאימים לגבי ציוד וכל רכוש אחר אשר יעשו שימוש במסגרת האירועים/הפעילויות וכן ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם וכאשר הפעילות משולבת עם שימוש כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי.

#### 5. כללי

##### 5.1 בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים :

- א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל – משרד האוצר**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל ;
- ב. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד האוצר ;
- ג. המבטח מותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד האוצר ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון ;
- ד. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות ;
- ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק ;
- ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח ;
- ז. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- 5.2 העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור קיום ביטוחים בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור יומצאו על ידי הספק למשרד האוצר עד למועד חתימת ההסכם.
- 5.3 הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד האוצר, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל – משרד האוצר בתוקף. הספק מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתימות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד האוצר לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.
- 5.4 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי כל דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כווייתור של מדינת ישראל – משרד האוצר על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי הדין ועל פי חוזה זה.

זה שמי/נו, להלן חתימתי/נו ותוכן תצהירי/נו דלעיל אמת:

| שם מורשה החתימה | ת.ז. | חתימה<br>תאגיד | חותמת | תאריך |
|-----------------|------|----------------|-------|-------|
|                 |      |                |       |       |

| אישור עורך הדין  |                                |                                    |                                |
|--|--------------------------------|------------------------------------|--------------------------------|
| אני החתום מטה, עו"ד:   | מאשר כי ביום:                  | הופיעה/ו בפני במשרדי<br>אשר ברחוב: | בישוב/עיר:                     |
| מר/גב':  | אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז.<br>מס.: | מר/גב':                            | אשר זיהה עצמו ע"י ת.ז.<br>מס.: |
| המוכר/תים לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/הם כי עליו/ה/עליהם להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה/יהיו צפוי/ה/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה/יעשו כן, חתם/הו/ בתם/הו בפני על התצהיר דלעיל. |                                |                                    |                                |
| שם עו"ד  | מס. רישיון                     | חתימה וחותמת                       | תאריך                          |
|  |                                |                                    |                                |

**נספח מס. 8:**  
**הצעת מחיר המציע במכרז**

|  |       |
|--|-------|
|  | תאריך |
|--|-------|

לכבוד: משרד האוצר

אגף החשב הכללי

הנדון: מכרז פומבי מרכזי מס. 2/2018, למתן שירותי ייעוץ לטיוב רגולציה

אני/הח"מ, מורשה/י החתימה והמוסמך/כים לתת תצהיר בשמו של \_\_\_\_\_, המציע במכרז (להלן – "המציע"):

| שם מורשה החתימה | ת.ז. | חתימה תאגיד | וחותמת | תאריך |
|-----------------|------|-------------|--------|-------|
|                 |      |             |        |       |

לאחר שהוזהרתי/נו כי עלי/נו לומר את האמת וכי אהיה/נהיה צפוי/ים לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה/נעשה כן, מצהיר/ה/ים בזה כדלקמן:

להלן הצעת המחיר למכרז:

|  |  |
|--|--|
|  | אחוז ההנחה שהצעת המחיר מבטאת לעומת תעריף הוראת תכ"מ לשירותי ייעוץ 13.9.2 המצורפת כ'פורמטים ומידעים מס' 8 בחוברת זו |
|--|--|

וכראייה באתי על החתום:

| שם מורשה החתימה | ת.ז. | חתימה תאגיד | וחותמת | תאריך |
|-----------------|------|-------------|--------|-------|
|                 |      |             |        |       |

## נספח מס. 9:

### הסכם התקשרות בין משרד האוצר לספק הזוכה במכרז פומבי מס' 2/2018, למתן שירותי יעוץ לטיוב רגולציה

שנערך ונחתם בירושלים ביום \_\_\_\_\_

בין

**ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל**

אגף החשב הכללי

במשרד האוצר

(להלן – "הממשלה") **מצד אחד**

**לבין**

מרח': \_\_\_\_\_

ישוב: \_\_\_\_\_ מיקוד: \_\_\_\_\_

מס. עוסק: \_\_\_\_\_

(להלן – "ספק") **מצד שני**

**הואיל** והממשלה באמצעות אגף החשב הכללי אשר במשרד האוצר, מעוניינת להתקשר עם ספקים מכרז מסגרת פומבי מרכזי מס' 2/2018, למתן שירותי יעוץ לטיוב רגולציה (להלן – "המכרז");  
**והואיל** ובהתאם לאמור לעיל, פרסם אגף החשב הכללי אשר במשרד האוצר (להלן – "עורך המכרז") מכרז מסגרת פומבי מרכזי מס' 2/2018, למתן שירותי יעוץ לטיוב רגולציה;  
**והואיל** והספק, לאחר שעייין בכל ההנחיות והתנאים במכרז, לרבות נספחיו, הגיש הצעתו במכרז;  
**והואיל** ולאחר בדיקה ובחינה של הצעת הספק ובהסתמך על נכונות הצהרותיו ובהתבסס על הנתונים שבהצעתו הסכים עורך המכרז לקבל את הצעת הספק לספק את השירותים נשוא מכרז זה בתנאים המפורטים להלן;

**אי לכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

#### 1. תחולת הוראות המכרז

המכרז על כל נספחיו, הוראותיו, לרבות תשובותיו של עורך המכרז בכתב על שאלות ההבהרה, וכן כל הצהרותיו של הספק, והתחייבויותיו מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה וייקראו עמו בד בבד. בכל מקרה של מחלוקת בין הצדדים יש לפרש הסכם זה בכפוף להוראות, להתניות, להתחייבויות ולקביעות שבמכרז.

#### נספחים להסכם זה:

- א. נספח א' – הצעת הספק למכרז זה.
- ב. נספח ב' – ערבות ביצוע.
- ג. נספח ג' – התחייבות לשמירת סודיות.
- ד. נספח ד' – אישור עריכת ביטוחים.

ה. נספח ה' – מסמכי המכרז כולל קבצי ההבהרות של עורך המכרז.

## **2. תקופת המכרז ותקופת ההתקשרות**

א) הסכם זה יחול לתקופה של 24 חודשים מיום החתימה על הסכם זה, דהיינו מיום \_\_\_\_\_ **עד ליום** \_\_\_\_\_ (להלן: "**תקופת המכרז**"). עורך המכרז רשאי להאריך תקופה זאת בתקופות נוספות ובלבד שתקופת המכרז הכוללת לא תעלה במצטבר על 36 חודשים. הארכת ההתקשרות תיעשה בתנאים זהים או מייטיבים לממשלה לתנאי ההתקשרות המקורית.

ב) תקופת ההתקשרות תימשך עד תום 12 חודשים מיום תום תקופת המכרז הרלוונטית ובמסגרתה יוכל המשרד להמשיך ולקבל שירותים מן הספק הזוכה מדובר על התקשרות שבעטיה נחתמה הזמנת עבודה מול הספק במשך תקופת המכרז, והפרויקט המדובר טרם הסתיים (להלן: "**תקופת ההתקשרות**").

## **3. הצהרות והתחייבויות הספק**

א. הספק מצהיר ומאשר בזה כי הוא חותם על הסכם זה לאחר שבחן היטב את המכרז, הבינו היטב וקיבל מנציג עורך המכרז את כל ההסברים וההנחיות הנחוצים לו ושנדרשו על ידו לגיבוש הצעתו והתחייבויותיו על פיו ועל פי הסכם זה ולא תהא לו כל טענה כלפי עורך המכרז בקשר למתן השירותים בהתאם להסכם זה. כן מתחייב בזה הספק כי השירותים עומדים ויעמדו בכל תנאי המכרז וההסכם.

ב. הספק מצהיר כי הוא בעל רקע מקצועי מתאים המאפשר לו לספק את השירותים על פי המכרז והוראות הסכם זה, וכי יש בידיו הכלים, הידע, הניסיון, כוח האדם, האמצעים והכישורים המאפשרים לו לספק את השירותים כמפורט במכרז ובהסכם זה במהלך כל תקופת המכרז ותקופת מכרז נוספת במידה ותהיה כזו.

ג. הספק מתחייב למלא באופן מדויק אחר הדרישות שבמכרז ושהסכם זה על כל נספחיו. הספק מתחייב לפעול בכל הקשור בביצוע הסכם זה, אם בעצמו ואם על ידי מי מעובדיו, או קבלני המשנה מטעמו במומחיות ובמקצועיות הגבוהים ביותר.

ד. הספק מתחייב כי לכל אורך תקופת המכרז ולכל אורך תקופת הארכה נוספת, במידה ותהיה כזו, יהיו ברשותו כל האישורים והרישיונות הנדרשים על פי מכרז זה ועל פי כל דין.

ה. הספק מתחייב לשאת באחריות מלאה לכל פעילות של קבלני משנה/נותני שירותים/בעלי מקצוע מטעמו בקשר למתן השירות נושא המכרז.

## **4. ערבויות ובטחונות**

א. כבטחון למילוי ההתחייבויות של הספק על פי הסכם זה, מתחייב הספק להמציא תוך שבעה ימים מיום שליחת הודעת הזכייה אליו על ידי עורך המכרז ערבות בנקאית אוטונומית צמודה למדד המחירים לצרכן בסך של 50,000 ₪, בנוסח המופיע ב**נספח ב' לחוזה זה**. תוקף הערבות יהיה עד לתום 60 ימים מסיום תקופת ההתקשרות. במידה ותוארך ההתקשרות – יוארך תוקף הערבות בהתאם.

ב. עורך המכרז יהיה רשאי לחלט את הערבות או חלקה אם הספק לא ימלא את חובותיו כולן או מקצתן על פי הסכם זה או על פי תנאי המכרז או על פי התחייבויות הספק בהצעתו למכרז, וזאת לאחר מתן התראה בכתב של 7 ימים בטרם יממש עורך המכרז את זכותו לפי סעיף זה.

ג. בנוסף, יהיה עורך המכרז רשאי לחלט את הערבות לצורך גביית תשלום פיצויים מוסכמים, לצורך גביית פיצויים אחרים המגיעים לעורך המכרז עקב הפרת ההסכם על ידי הספק, או לצורך כל תשלום אחר המגיע לעורך המכרז או לאחרים בנוגע לקיום חסר של מי מתנאי המכרז או הסכם זה. לספק תינתן התראה בכתב של 7 ימים בטרם יממש עורך המכרז את סמכותו לפי סעיף זה.

ד. מובהר בזאת כי חילוט הערבות לא ייחשב כתשלום פיצויים סופיים מאת הספק לעורך המכרז, וכי עורך המכרז יהיה זכאי לקבל מן הספק את ההפרש בין הסכום שנגבה עקב חילוט הערבות לבין סכום הנזק שנגרם בפועל.

ה. המצאת הערבות הנ"ל היא תנאי מוקדם לכניסת הסכם זה לתוקף.

#### 5. יחסי הצדדים

א. הצדדים מסכימים כי הספק הוא קבלן עצמאי וכי הוא מבצע את חיוביו על פי הסכם זה כקבלן עצמאי וכי לא קיימים יחסי עובד מעביד בינו, או בין מי המועסק מטעמו, בביצוע הסכם זה לבין עורך המכרז ו/או המשרד.

ב. הספק מצהיר בזה, כי הודיע והבהיר לכל מי מהמועסקים על ידו בביצוע הסכם זה, כי בינם לבין עורך המכרז ו/או המשרד לא יתקיימו כל יחסי עובד מעביד.

ג. **תשלומים וניכויים בגין המועסקים** - הספק מתחייב בזה לשלם עבורו ועבור כל המועסקים על ידו בביצוע הסכם זה את כל התשלומים שחובת תשלומם מוטלת עליו על פי כל דין, או הסכם.

ד. **חויב עורך המכרז או המשרד לשלם סכום כלשהו מהסכומים האמורים לעיל, בגין מי-מהמועסקים ע"י הספק בביצוע הסכם זה, ישפה הספק את עורך המכרז עם קבלת דרישה ראשונה. התחייבות המציע לשיפוי תהא כפופה לכך שהמזמין:**

1. **יודיע על כל דרישה או טענה העשויות להצמיח חבות כאמור וכן על כל-תביעה או הליך משפטי;**

2. **המזמין יאפשר ליועץ להתגונן בפני הליך משפטי כאמור.**

ה. **מובהר כי אין בסעיף משנה זה כדי לאפשר ליועץ לייצג את המזמין בהליכים משפטיים.**

#### 6. תמורה

א. המחירים, נהלי התשלום וההתחשבנות בין הספק לנציג המשרד מפורטים בסעיף 8.7.2 במכרז. הספק ינהג על האמור בפרק זה.

מעוצב:כניסה: לפני: 36.0 ס"מ, עצירות טאב: 33.1 ס"מ, כרטיסיית השימה

מעוצב

מעוצב:כניסה: שורה ראשונה: 72.1 ס"מ, ללא תבליטים או מספור

ב. התנאי לתשלום הינו עמידת הספק בכל דרישות המכרז, לרבות המצאת כל המסמכים ודוחות הביצוע הנדרשים, הכל כמפורט במכרז.

ג. תנאי התשלום של החשב הכללי באוצר המופיעים ומתעדכנים מעת לעת בהוראה מספר 1.4.3 המתפרסמת מעת לעת באתר האינטרנט של אגף החשב הכללי: [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il).

ד. תנאי ההצמדה יהיו על פי מדד המחירים לצרכן, כפי שמתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ויבוצעו על פי הוראת תכ"ם מספר 7.17.2 המתפרסמת מעת לעת באתר האינטרנט של אגף החשב הכללי: [www.mr.gov.il](http://www.mr.gov.il).

#### 7. ניגוד עניינים

א. הספק מתחייב לחתום על 'נספח ניגוד העניינים' שמספרו 3 בחלק ה'נספחים' שבחוברת ההצעה, ובעמידה בכל תנאיו.

ב. הספק מצהיר כי ידוע לו שהפרה של הסכם ניגוד העניינים כאמור, תהווה הפרה יסודית של המכרז ועורך המכרז יהא רשאי לבטל את ההתקשרות עימו באופן מיידי.

#### 8. סודיות

א. הספק מתחייב כי כל עובד שיועסק מטעמו וכן כל קבלן משנה שיפעל מטעמו במתן השירות נשוא הסכם זה, יופעל רק לאחר חתימה על נספח ג' (שמירה על סודיות), המצורף להסכם ההתקשרות.

ב. הספק מצהיר שידוע לו כי מידע ומסמכים שימסרו לו ו/או למי מטעמו על ידי המשרד ו/או עורך המכרז במהלך מתן השירות לפי הסכם זה רגישים ואין לפרסמם או לעשות בהם שימוש אלא לצורך מתן השירות עפ"י ההסכם. הספק מתחייב להחזיר את המסמכים כאמור לידי עורך המכרז ו/או המשרד מיד בתום הטיפול בהם לצורך מתן השירות.

ג. הספק מתחייב לשמור בסוד ולא להעתיק, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם כל ידיעה שתגיע או שהגיעה אליו ו/או למי מטעמו תוך כדי או עקב ביצוע השירותים, לרבות, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, זהות הפונים לספק, תוכן הפניות, מספרן, וכל דבר אחר הנוגע לפניות.

ד. הספק מתחייב לשמור על סודיות המידע והמסמכים המפורטים לעיל גם לאחר תום תקופת ההתקשרות בהתאם להסכם זה.

ה. על אף האמור לעיל, הספק יהיה רשאי להציג או לגלות ללקוחות פוטנציאלים שלו או בחומרי השיווק שלו את העובדה כי ביצע עבור עורך המכרז ו/או המשרד את השירותים נשוא הסכם זה בהתאם למפורט בתנאי המכרז וללא התייחסות ספציפית לפרטי השירותים שניתנו על ידו וכן את דבר היותו לקוח שלו, וזאת בכפוף לחובות המקצועיות החלות עליו.

#### 9. אבטחת מידע

א. מוסכם בזאת כי לספק אין ולא תהיינה כל זכויות במידע שיועבר לידי על ידי עורך המכרז ו/או המשרד לצורך ביצוע השירותים לפי הסכם זה, והספק יהיה רשאי לעשות שימוש במידע כאמור אך ורק במסגרת ולשם ביצוע השירותים ובהתאם לכל יתר הוראות הסכם זה.

ב. מוסכם בזאת כי המשרד ו/או עורך המכרז יהיה בעל כל הזכויות בכל מידע שיתקבל, ייאסף, יוכן ויעובד על ידי הספק במסגרת מתן השירותים לפי הסכם זה, לרבות רישומי הפניות והדיווחים שהספק מעביר למשרד ו/או לעורך המכרז. המשרד ו/או עורך המשרד יהיו רשאים לעשות במידע כאמור כל שימוש שימצאו לנכון, בכפוף להוראות כל דין.

#### 10. זכויות יוצרים

א. כל המידע הכלול במסגרת השירותים שיסופקו על-ידי הספק במסגרת הסכם זה, לרבות כל נתון, חומר, ו/או מידע בין שניתן בע"פ, בכתב ו/או בקובץ מחשב, ללא יוצא מן הכלל, ייחשבו כקניינו המוחלט של עורך המכרז והמשרד.

ב. המידע וכל מסמך ו/או בסיס נתונים ו/או דו"ח ו/או תוכנית ו/או חוות דעת ו/או מבחנים שהוכנו עבור הממשלה, ואשר יצטברו אצל הספק בקשר עם מתן השירותים על פי הסכם זה (להלן: "תוצרי השירותים"), יהיו רכוש הבלעדי של הממשלה והיא תהא הבעלים היחיד של זכויות הקניין בהם, ותהא זכאית לדרוש כי יועמדו לרשותה ויימסרו לחזקתה בכל עת עם דרישתה.

ג. הממשלה תהא רשאית לבצע כל שימוש בתוצרי השירותים לפי שיקול דעתה הבלעדי, בתוך תקופת ההתקשרות ו/או לאחריה, לרבות ביצוע שינויים והכנסת תוספות, השלמות או עריכה מחדש או העברתם לאחר בתמורה או ללא תמורה.

ד. הספק מצהיר כי הוא בעל זכויות היוצרים, זכויות הפטנטים, הסודות המסחריים והזכויות האחרות הגלומות באספקת השירותים והשימוש בהם ע"י הלקוח והמשתמשים (להלן – "הזכויות הקנייניות"), ולגבי הזכויות הקנייניות שאינן בבעלות הספק, שיש בידו כל האישורים הדרושים מטעם בעלי הזכויות האמורות כדי לאפשר לו לספק את השירותים ולהתקשר בהסכם זה; כן מצהיר הספק כי אין ולא יהיה בשימוש בשירותים משום פגיעה בזכויות הקנייניות או בכל זכות אחרת של צד שלישי כלשהו, וכי לא הוגשה ולא ידוע לו על איום על הגשת תביעה כלשהי בגין הפרת זכויות כאמור.

ה. נודע לספק כי רכיב כלשהו באספקת השירותים מפר זכות בניגוד להוראות הסכם זה, יסיר אותו מיד ויסכם עם עורך המכרז והלקוח על שימוש ברכיב חוקי או ישיג רישיון שימוש חוקי ברכיב על פי תנאי הסכם זה, הכול על חשבונו בלבד, וכפי שיסוכם בין הצדדים, והכול כדי לאפשר המשך שימוש בשירותים ללא הפרעה ללקוח.

ו. אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מכל סעד אחר המוענק לעורך המכרז ו/או ללקוח על פי הסכם זה או על פי דין באשר לשימוש ברכיבים מפרים, לרבות הזכות לפיצויים עקב הפרת הסכם זה או שיפוי בהתאם להוראות הסכם זה.

#### 11. אחריות לנזקים ושיפוי

א. הספק יישא באחריות לכל נזק ישיר ו/או עקיף שייגרם לעורך המכרז או למשרד או לצד שלישי כלשהו עקב מעשה או מחל, של הספק או של מי מעובדיו, שלוחיו, מועסקיו או מי

מטעמו, במסגרת פעולתם על פי הסכם זה.

**א.** הספק מתחייב לשפות את עורך המכרז או את מי שפועל מטעמו בגין כל תשלום, פיצוי, ריביות, שכר טרחת עורכי דין ומומחים וכל הוצאה אחרת ששולמו בעקבות פסק דין, בקשר עם תביעה שהוגשה נגד העורך המכרז, עובדיו, שלוחיו, מועסקיו או מי מטעמו ואשר האחראיות לגביה חלה על הספק על פי האמור בסעיף קטן 10-11 (א') לעיל. **התחייבות המציע לשיפוי תהא כפופה לכך שהמוזמין:**

**1.** יודיע על כל דרישה או טענה העשויות להצמיח חבות כאמור וכן על כל תביעה או הליך משפטי;

**2.** המזמין יאפשר ליועץ להתגונן בפני הליך משפטי כאמור.

**מובהר כי אין בסעיף משנה זה כדי לאפשר ליועץ לייצג את המזמין בהליכים משפטיים.**

#### **12. ביטוח**

הספק מתחייב לעמוד בכל דרישות הביטוח כמפורט בנספח ד' המצורף להסכם זה.

#### **13. המחאת זכויות**

מוצהר ומוסכם בזה כי חל איסור מוחלט על הספק להמחות, להעביר או להסב זכות ו/או חובה מזכויותיו ו/או חובותיו (לפי העניין) על פי הסכם זה או את ביצוע האמור בו או חלקו לאחרים, ללא אישור מראש ובכתב של עורך המכרז. אישר עורך המכרז המחאה או הסבה של זכויותיו או חובותיו של הספק על פי הסכם זה למרות האמור לעיל, לא יהיה באישור עורך המכרז לשחרר את הספק מאחריותו כלפי עורך המכרז ו/או צדדים שלישיים בדבר הוראות הסכם זה.

#### **14. ויתור**

כל ויתור או אורכה או הנחה או הימנעות מדרישה/תביעה או שיהוי (להלן - **ויתור**) מצידו של עורך המכרז במימוש זכות מזכויותיו על פי הסכם או על פי דין לא יהא בר תוקף אלא אם כן נעשה ונחתם בכתב כדין על ידי מורשי החתימה מטעם עורך המכרז. וויתור כאמור לא ייחשב כוויתור גורף על הפרות אחרות או על כל הפרה שלאחר מכן, של אותה זכות או זכויות אחרות.

#### **15. הפרה יסודית של החוזה**

עורך המכרז יהיה רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק ולחלט ערבויותיו, באם הספק הפר הפרה יסודית של הדרישות במכרז זה. להלן פירוט ההפרות שהוגדרו כהפרות יסודיות במסגרת מכרז זה:

- א. עבודה במסגרת מכרז זה או מול המשרדים כאשר הספק מצוי במצב של ניגוד עניינים, בהתאם לקבוע ב'נספח ניגוד העניינים' שמספרו 3 בחלק ה'נספחים' שבחוברת ההצעה.
- ב. הפרת ההתחייבות לשמירת סודיות, בהתאם לקבוע בסעיף 8 לעיל.

- החלפה או הוספת עובדים שלא בהתאם למפורט בסעיף 7.2 למכרז.
- העסקת קבלני משנה שלא באישור מפורש בכתב של עורך המכרז בניגוד לקבוע בסעיף 2.6.2.2 למכרז.

## 16. תרופות

### 1. ביטול עקב הפרה:

- א. לא עמד הספק בהתחייבויותיו על פי הסכם זה מכל סיבה שהיא, בין אם התחיל במתן השירותים ובין אם טרם החל בכך, ולא תיקן את ההפרה תוך 14 ימי עבודה מקבלת התראה בכתב מאת עורך המכרז, רשאי עורך המכרז, לפי שיקול דעתו, להפסיק את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה או לבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות עורך המכרז לשיפוי הנאמר בהסכם זה או על פי כל דין. לספק תינתן התראה בכתב של 7 ימים מראש על הפסקת ההתקשרות כאמור.
- ב. הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית, יהיה עורך המכרז רשאי להפסיק את ההתקשרות, או כל חלק ממנה, בהודעה לספק ללא כל התראה מראש ולבטל את ההסכם וזאת מבלי לגרוע מזכות עורך המכרז לשיפוי לפי הנאמר בהסכם זה או על פי כל דין.
- ג. נוכח הספק לדעת כי קיימת אפשרות מסתברת כי לא יוכל לעמוד בהתחייבויותיו כולן או מקצתן מכל סיבה שהיא, בין אם התחיל במתן השירותים ובין אם לאו, יודיע על כך מיד בעל פה ובפקסימיליה לעורך המכרז. הודיע הספק כאמור, רשאי עורך המכרז לפי שיקול דעתו להפסיק את ההתקשרות עם הספק או כל חלק ממנה, ויחולו הוראות סעיף זה בשינויים המחוייבים.
- ד. בכל מקרה של ביטול הסכם זה מתחייב הספק להמשיך במתן השירותים אשר הוזמנו על ידי המשרד, וזאת עד להשלמת התחייבויותיו כפי שיוגדרו על ידי עורך המכרז/המשרד, ולא יותר מ- 90 יום. מתן שירותים אלו יזכה את הספק בתמורה המוסכמת לפי המכרז.
- ה. הופסקה ההתקשרות עם הספק, כולה או מקצתה, מכל סיבה שהיא, רשאי עורך המכרז להתקשר בהסכם למתן השירותים עם ספק אחר.
- ו. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות עורך המכרז או המשרד לכלל סעד אחר על פי הסכם זה או על פי כל דין בגין ההפרה.

### 2. תרופות מצטברות:

- א. התרופות, לרבות זכות הקיזוז והחילוט, וכל הפעולות שהורשה עורך המכרז בהסכם זה לעשות בתגובה להפרת ההסכם בידי הספק, הן מצטברות, ואין בכל

הוראה בהסכם זה כדי לשלול את זכותו של עורך המכרז לכל סעד או תרופה בהתאם להסכם זה או לפי כל דין.

ב. מבלי לגרוע מזכויות עורך המכרז לפי הסכם זה או על פי כל דין, רשאי עורך המכרז לקזז כל סכום, שחייב לו הספק מכל סכום שהוא חייב לשלם לספק.

ג. ויתר עורך המכרז על תרופה המגיעה לו בגין הפרת הוראה מהוראות הסכם זה, לא ייראה הוויתור כוויתור על כל תרופה בגין הפרה אחרת של אותה הוראה או הוראה אחרת.

#### **17. הפסקת ההתקשרות של עורך המכרז עם ספק המסגרת**

מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, יהיה עורך המכרז רשאי לבטל הסכם זה, בהתראה בכתב של 7 ימים מראש, בהתרחש כל אחד מהמקרים הבאים:

א. אם מונה כונס נכסים זמני או קבוע לעסקי ו/או לרכוש הספק; ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הספק להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.

ב. אם מונה מפרק זמני או קבוע לספק; ויובהר, במקרים המפורטים לעיל על הספק להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מינוי כאמור.

ג. אם ניתן צו הקפאת הליכים לספק; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הספק להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר מתן צו כאמור.

ד. אם הספק הפסיק לנהל את עסקיו לתקופה רצופה העולה על 30 יום; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הספק להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר הפסקה כאמור.

ה. אם הספק הסב את ההסכם, כולו או מקצתו, לאחר; ויובהר, במקרה המפורט לעיל על הספק להודיע מיידית לעורך המכרז בדבר הסבה כאמור.

ו. אם הספק הסתלק מביצוע ההסכם.

ז. כשיש בידי עורך המכרז הוכחות, להנחת דעתו, שהספק או אדם אחר בשמו או מטעמו קיבל, נתן או הציע לאדם אחר כלשהו שוחד, מענק, טובת הנאה כלשהי בקשר להסכם.

ח. אם הספק או אחד מנושאי המשרה שלו הורשע בעבירה שמפאת חומרתה ונסיבותיה אינה מאפשרת את המשך ההתקשרות עימו, וכן אם הוגש כנגד הספק כתב אישום בעבירה כאמור.

#### **18. הפסקת ההתקשרות של המשרד עם הספק**

המשרד רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק המבצע בכל עת, בהתאם לסעיפים הבאים:

א. אי עמידת הספק בחובותיו המנויות במכרז וחוברת ההצעה, והכל כאמור בסעיף 9.5.2 במכרז.

ב. במקרה בו תופסק ההתקשרות בין המשרד לספק המבצע, יהיה רשאי המשרד לבחור אחת משתי החלופות:

1. להעביר את תהליכי העבודה לספק אשר דורג במקום השני, במהלך תהליך בחירת הספק על ידי המשרד. התשלום לספק החלופי יהיה על פי הצעתו למשרד בתהליך הבחירה הראשוני.
  2. לבצע זימון חוזר לראיונות כפי האמור בסעיף 8.5. הספק עמו הופסקה ההתקשרות, לא יורשה להשתתף בראיון.
- בכל אירוע של הפסקת התקשרות של המשרד עם הספק, יידרש המשרד לתיאום עם עורך המכרז.

#### **19. שונות**

- א. הצדדים מסכימים כי סמכות השיפוט בכל הקשור לנושאים והעניינים הנובעים או הקשורים בהסכם זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.
- ב. הסכם זה ממצה את כל אשר הוסכם בין הצדדים, ולא יהיה תוקף לכל חוזה או הסדר שנערכו עובר לחתימתו של הסכם זה.
- ג. שינויים בהסכם זה יחייבו את הצדדים אך ורק אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי כל הצדדים להסכם.
- ד. הודעה על פי כתובות הצדדים המפורטות בהסכם זה תחשב כאילו הגיעה לתעודתה תוך 3 ימים מהמועד בו נשלחה ואם נמסרה ביד - בעת מסירתה.
- ה. כותרות השוליים נקבעו לצורכי הנוחות בלבד ואין לעשות בהן שימוש לפרשנות ההסכם.

#### **20. כתובות הצדדים**

**עורך המכרז:** אגף החשב הכללי, משרד האוצר, ת.ד. 13195, ירושלים 91131.

**הספק:**

#### **ולראיה באו הצדדים על החתום:**

א. מורשי החתימה מטעמו של עורך המכרז:

| שם מלא | חתימה |
|--------|-------|
|        |       |
|        |       |

ב. מורשי החתימה מטעמו של הספק:

| שם מלא | חתימה |
|--------|-------|
|        |       |
|        |       |

**נספח ב' להסכם ההתקשרות:**  
**נוסח ערבות ביצוע – דוגמא לא למילוי**

הערה: יש להקפיד על התאמה מלאה בניסוח הערבות למופיע בנספח זה. אי התאמה ולו הקלה ביותר, עלולה לפסול את ההצעה.

כתב ערבות ביצוע במכרז פומבי מרכזי מס. 2/2018,

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד האוצר, החשב הכללי

הנדון: ערבות מס' \_\_\_\_\_

אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 50,000 ₪ (במילים: עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים), שיוצמד למדד המחירים לצרכן שפורסם ביום 15 בחודש \_\_\_\_\_ לשנת 2015, אשר תדרשו מאת \_\_\_\_\_ (להלן - "החייב") בקשר עם הסכם למתן שירותי יעוץ לטיוב רגולציה שנחתם ביום \_\_\_\_\_ בין הממשלה לבין החייב, במסגרת מכרז מרכזי מס. 2/2018.

אנו נשלם לכם תוך 7 ימים ממועד דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו בדואר רשום כל סכום הנקוב בדרישתכם הני"ל, בלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם או לבססה, מבלי שתידרשו תחילה להסדיר את סילוק הסכום כאמור מאת החייב ומבלי שנטען כל טענת הגנה שתעמוד או שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיובו כלפיכם, וזאת בתנאי שהסכום הכולל שנשלם לכם עפ"י ערבותנו זו לא יעלה על הסכום הנקוב לעיל.

ערבותנו זו תהיה בתוקף עד ליום \_\_\_\_\_ אלא אם כן תוארך עפ"י בקשת החייב או על פי דרישתכם קודם לכן.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חברת הביטוח שכתובתו :

| שם הבנק/חברת הביטוח | מספר הבנק | כתובת סניף הבנק / חברת הביטוח |
|---------------------|-----------|-------------------------------|
| שם מורשה החתימה     | תפקיד     | ת.ז.                          |
| 1                   |           | חתימה וחותמת תאגיד            |
| 2                   |           |                               |

**נספח ג' להסכם ההתקשרות:**  
**התחייבות לשמירת סודיות**

שנערכה ונחתמה ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנה \_\_\_\_\_

**הואיל** ועורך המכרז מתכוון לרכוש שירותים כמפורט במכרז מסגרת פומבי מרכזי מס. 2/2018, למתן שירותי יעוץ לטיוב רגולציה (להלן - "המכרז") לממשלה;

**הואיל** והנני מעניק שירותים לממשלה;

**הואיל** והנני עשוי להיחשף לסודות מקצועיים עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן.

**לפיכך הנני/ מתחייב/ת/ים כלפי מדינת ישראל כדלקמן:**

**הגדרות**

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"**השירותים**" – מתן שירותי יעוץ לטיוב רגולציה בהתאם למפורט במכרז.

"**מידע**" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיו"ב הקשור במתן השירותים בין בכתב ובין בע"פ או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית או אלקטרונית או אופטית או מגנטית או אחרת, אשר אינו נחלת הכלל.

"**סודות מקצועיים**" - כל מידע אשר יגיע לידי בקשר למתן השירותים, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים או לאחר מכן, לרבות, מידע אשר יימסר ע"י המדינה או כל גורם אחר מטעמה בנוגע לשירותים.

**שמירת סודיות**

הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך מתן השירותים. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים.

הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, התשל"ז - 1977.

**ולראיה באתי על החתום:**

| שם | ת.ז. | תאריך |
|----|------|-------|
|    |      |       |

**נספח ד' להסכם ההתקשרות:  
אישור על קיום ביטוחים**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

מדינת ישראל – משרדי הממשלה ויחידות הסמך

א.ג.נ.,

**הנדון: אישור קיום ביטוחים.**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו \_\_\_\_\_ (להלן "הספק") לתקופת הביטוח מיום \_\_\_\_\_ עד יום \_\_\_\_\_ בקשר עם מכרז מסגרת פומבי מרכזי מס' 2/2018 למתן שירותי יעוץ לטיוב רגולציה (להלן - "המכרז"), על כל הפעילויות הנלוות את הביטוחים המפורטים להלן:

**1. ביטוח חבות המעבידים**

- א. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה);
- ג. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ייחשב כמעביד.
- ד. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

**2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

- א. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,000,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- ג. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
- ד. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- ה. המשתתפים במפגשים, לרבות, עובדי מדינה ועובדי רשויות מקומיות ורכושם ייחשבו צד שלישי.
- ו. מנחים, שאינם מכוסים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של הספק, ייחשבו צד שלישי.
- ז. כל סייג/חריג המתייחס להרעה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה מבוטל.
- ח. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר ככל שייחשבו אחראים
- ט. למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

### 3. ביטוח אחריות מקצועית

- א. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, שייגרמו בקשר למתן שירותי תכנון, ניהול וביצוע תהליכי שיתוף בעבודת משרדי הממשלה, בהתאם למכרז וחווה עם מדינת ישראל – משרד האוצר.
- ב. גבול האחריות לא יפחת מסך 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
- ג. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:
  - מרמה ואי יושר של עובדים ;
  - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או העיכוב עקב מקרה ביטוח ;
  - אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד המדינה ;
  - הארכת תקופת הגילוי ב-לפחות 6 חודשים ;
- ד. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד האוצר ככל שיחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

### 4. כללי

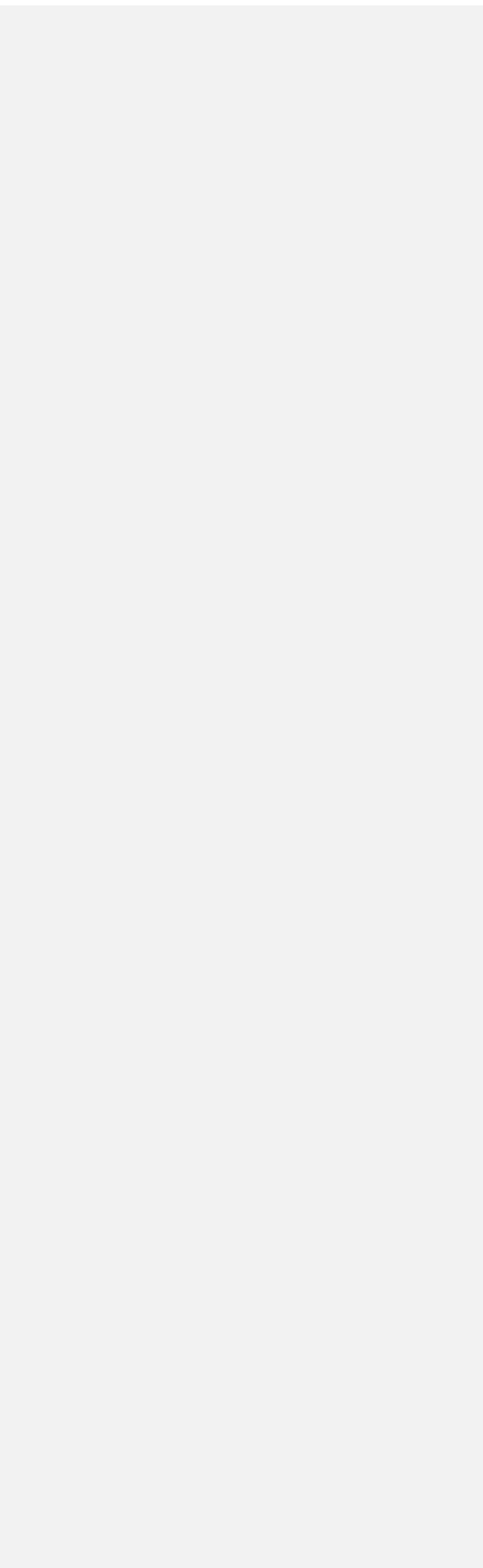
- בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים :
- א. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים : **מדינת ישראל – משרד האוצר**, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
  - ב. כל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד האוצר.
  - ג. אנו מוותרים על כל זכות תחלופי/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד האוצר ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
  - ד. הספק אחראי בלעדית כלפינו המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
  - ה. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
  - ו. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפיקע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
  - ז. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, למעט בביטוח אחריות מקצועית, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.

**בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.**

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחתימת המבטח

תאריך \_\_\_\_\_



**נספח מס. 10:**  
**הצהרת זכויות הקניין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע המבקש להתקשר עם עורך מכרז מרכזי מס' 02/2018 למתן שירותי ייעוץ לטיוב רגולציה (להלן - "המציע"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

**1. (סמן X במשבצת המתאימה)**

המציע הוא בעל זכויות הקניין, זכויות הפטנטים, זכויות היוצרים והזכויות האחרות הגלומות בהצעתו (להלן ביחד - "זכויות הקניין"), ולא קיימת מניעה משפטית כל שהיא להגיש הצעתו ולהתקשר לפיה עם עורך המכרז כמפורט במכרז.

זכויות הקניין או זכויות כלשהן ביחס להצעה הן בידי \_\_\_\_\_ והמציע מורשה לפעול מטעמו למכור ולתחזק את מוצריו.

**2.** המציע מתחייב לשפות את עורך המכרז בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' נגדו כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה או ההתקשרות של עורך המכרז בעקבות הרכישה או השימוש במוצרים הכלולים בהצעתו.

**אישור עורך הדין**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת

\_\_\_\_\_ מספר רישיון

\_\_\_\_\_ תאריך

## נספח מס. 11: אישור בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר \_\_\_\_\_ לאספקת \_\_\_\_\_ עבור \_\_\_\_\_ . אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מתחייב כי ככל שיוכח במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

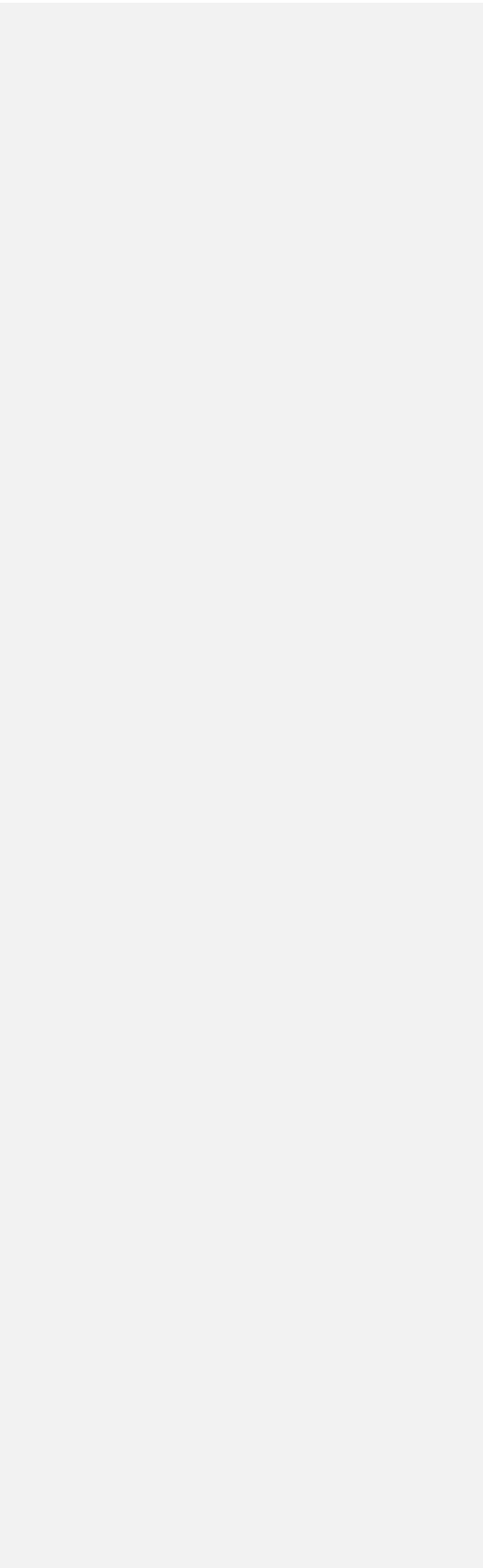
### אישור

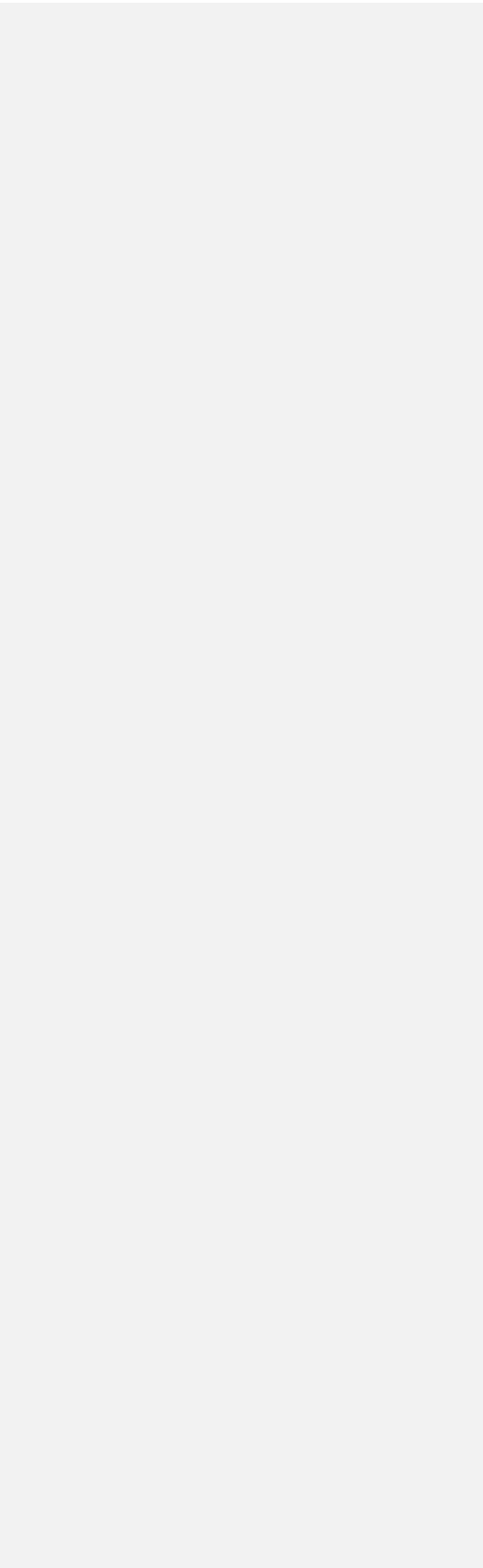
אני הח"מ, \_\_\_\_\_, עוד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה הפני במשרדי ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

חתימת עוה"ד

חותמת ומספר רישיון עורך דין

תאריך





## פורמטים ומידעים

### פורמטים ומידעים מס. 1

#### **פורמט בקשה לשירותים על ידי המשרד**

הבהרה: כל האמור בפורמט זה, הינו הצעה עקרונית ובסיס לבקשה לשירותים, פורמט זה ניתן על מנת לאפשר לספק להכיר את עבודת המשרד הרלוונטית ועל מנת לגבש רושם ראשוני על היקפי העבודה.

#### חלק א – תיאור כללי של תכנית המשרד

תיאור כללי של המשרד, ובפרט של התכנית שלשמה נדרשים השירותים וכן של אנשי הקשר המשרדיים שאחראיים על התהליך (בדרך כלל, אגף התכנון ואנשי טיוב הרגולציה במשרד וגורמים נוספים, כגון מהלשכה המשפטית או מלשכת המנכ"ל).

במטרה לאפשר לספק להעריך את היקף העבודה, ואת המשימות הנדרשות ליישומה, יש לתאר - בהתייחס לתכנית להפחתת הנטל, את התחומים הרלוונטיים, כולל הבסיס החוקי והשוק המפוקח. בכל הנוגע להערכת השפעות רגולציה יש לתאר בכלליות את הנושא, הגורמים המעורבים ומצב המשרד בתהליך.

חלק זה לא יעלה על עמוד אחד.

חלק ב – פירוט השירותים הנדרשים לתכנית הפחתת הנטל

פירוט השירותים יהיה בטבלה נפרדת ביחס לכל תהליך עתידי של הפחתת נטל (בדרך כלל, לכל תחום שבתכנית החומש). יש למלא מספר טבלאות בהתאם למספר התהליכים (- תחומים) שבתכנית החומש. יודגש כי במסגרת פירוט שירות המבוקש ניתן ורצוי להרחיב מעבר להגדרה המפורטת בפרק 6 במכרז. באופן דומה, במסגרת התוצרים, ניתן ורצוי להרחיב בהגדרת התוצרים מעבר למפורטים כתוצרים בפרק 6 במכרז. לכל בקשה לשירותים, יש לצרף את תכנית החומש המשרדית כדי שהספק יקבל התרשמות כללית מהיקף הבקשה.

### התחום הרגולטורי

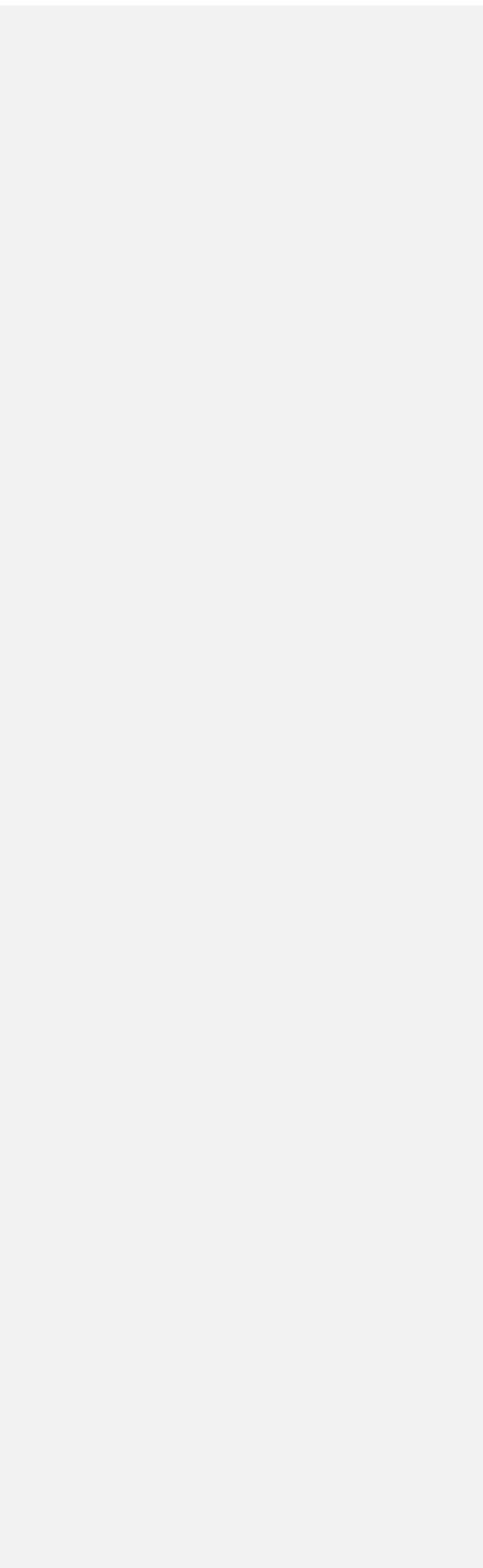
(יש לציין את מספר התחום בתכנית החומש המשרדית ואת הרגולטור האחראי)

בחלק זה יש להסביר בפירוט על התחום הרגולטורי עליו נדרשים השירותים, ככל שנדרש להוסיף בהסבר מעבר למפורט בחלק א'.

| תוצרים | פירוט השירות המבוקש | השירות המבוקש | # |
|--------|---------------------|---------------|---|
|        |                     |               |   |
|        |                     |               |   |
|        |                     |               |   |
|        |                     |               |   |

חלק ג – פירוט השירותים הנדרשים בהערכת השפעות רגולציה חדשה  
 פירוט השירותים יהיה בטבלה נפרדת ביחס לכל תהליך RIA עתידי. יש למלא מספר טבלאות בהתאם למספר תהליכי ה-RIA המתוכננים במשרד. יודגש כי במסגרת פירוט שירות המבוקש ניתן ורצוי להרחיב מעבר להגדרה המפורטת בפרק 6 במכרז. באופן דומה, במסגרת התוצרים, ניתן ורצוי להרחיב בהגדרת התוצרים מעבר למפורטים כתוצרים בפרק 6 במכרז.

| <b>הנושא שבחיקוק</b><br>(חקיקה ראשית או משנית)   |               |                     |        |
|--|---------------|---------------------|--------|
| בחלק זה יש להסביר בפירוט על הנושא המדובר עליו נדרשים השירותים, ככל שנדרש להוסיף בהסבר מעבר למפורט בחלק א'. |               |                     |        |
| #  | השירות המבוקש | פירוט השירות המבוקש | תוצרים |
|  |               |                     |        |
|  |               |                     |        |
|  |               |                     |        |
|  |               |                     |        |



## פורמטים ומידעים מס. 2

### פורמט תכנית עבודה מפורטת (המלל משמש כדוגמא בלבד)

| אבן דרך   | סעיף השירות במסמך זה | שם השירות                       | פירוט הפעילות בשירות   | תוצרים   | לוז לביצוע | תקציב (שעות) |
|---|----------------------|---------------------------------|--|--|------------|--------------|
| 1   | 1.1.3                | מיפוי עומסים ומדידה עם הרגולטור | <ul style="list-style-type: none"> <li>מיפוי התהליכים שהרגולטור אחראי עליהם</li> <li>ניתוח התהליכים לעומק ופירוק המרכיבים לרכיבים</li> <li>מיפוי איכותני וכמותני של העומסים</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>דוח ביניים מסכם על התהליכים, הכולל ניתוח התהליך לרכיבים, זיהוי עומסים ומדידה.</li> </ul>          | 1.3.16     | 100          |
|   | 1.1.5                | איסוף מידע מבעלי עניין          | <ul style="list-style-type: none"> <li>מיפוי עסקים רלוונטים מלבד האירגונים המייצגים</li> <li>איסוף מידע מכלל בעלי העניין</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>רשימת עסקים ואנשי קשר רלוונטים</li> <li>דוח סיכום איכותני באשר לעומסים מצד בעלי העניין</li> </ul> | 1.4.16     | 60           |
| סה"כ הערכת שעות: 160    סה"כ תשלום: 30,400 ₪ (לפי הערכה של 190 ₪ לשעה*) |                      |                                 |  |  |            |              |

שם יועץ א' שאושר לעבודה: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

שם יועץ ב' שאושר לעבודה: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

שם יועץ ג' שאושר לעבודה: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

\* התעריף השעתי הכולל יקבע בהתאם לתמהיל השעות בפועל.

שם יועץ ד' שאושר לעבודה:

חתימה:

שם יועץ ה' שאושר לעבודה:

חתימה:

#### **פורמטים ומידעים מס. 4**

החלטת ממשלה מס' 2118 מיום 22.10.14

קישור להחלטת הממשלה:

<http://www.pmo.gov.il/policyplanning/Regulation/Documents/dec2118.pdf>

#### **פורמטים ומידעים מס. 5**

מדריך הפחתת הנטל הרגולטורי

קישור למדריך:

<http://regulation.pmo.gov.il/About/Documents/netelGuide.pdf>

#### **פורמטים ומידעים מס. 6**

מדריך RIA

קישור למדריך:

<http://regulation.pmo.gov.il/About/Documents/RIAGuide.pdf>

#### **פורמטים ומידעים מס. 7**

ספר הרגולטורים הממשלתי

קישור לספר הרגולטורים:

<http://regulation.pmo.gov.il/about/documents/regubook.pdf>

## פורמטים ומידעים מס. 8

### הוראת תכ"מ 13.9.2

\*\*\*\*יתכן ויחולו שינויים בתעריפים בהוראת התכ"מ מעת לעת, הנוסח המעודכן ביותר הוא

הנוסח המחייב\*\*\*

#### שם ההודעה: תעריפי התקשרות עם נותן שירותים חיצוניים

|   |  |
|---|--|
| פרק ראשי: ניהול תקציבי שכר, גמלאות וכוח אדם | פרק משני: העסקת נותני שירותים חיצוניים |
| מספר הוראה: 13.9.2                          | מספר הודעה: ה. 13.9.2.1                |
|   | מהדורה: 08                             |

#### 1. יועצים לניהול (מקצועות שונים) – תעריפים לתשלום

| תעריף מרבי              | סוג יועץ  |
|-------------------------|---|
| עד 314 שקלים חדשים לשעה | <p><b>1.1. יועץ 1</b><br/>                     יועץ העונה על שלושת התנאים הבאים, <b>במצטבר</b> :<br/>                     1.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;<br/>                     1.1.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ;<br/>                     1.1.3. בבעלותו משרד או שהוא שותף במשרד המעסיק לפחות 3 יועצים (עובדים מקצועיים) אשר עבודתם מתבצעת במשרד שבבעלותו (או במשרד בו הוא שותף).</p>  |
| עד 278 שקלים חדשים לשעה | <p><b>1.2. יועץ 2</b><br/>                     יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:<br/>                     1.2.1. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b> :<br/>                     1.2.1.1. בעל תואר מהנדס או בעל תואר שני או שלישי;<br/>                     1.2.1.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 7 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.<br/>                     או<br/>                     1.2.2. יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b> :<br/>                     1.2.2.1. בעל תואר אקדמאי ראשון;<br/>                     1.2.2.2. בעל ניסיון מקצועי מעל 10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> |

| תעריף מרבי                 | סוג יועץ  |
|----------------------------|---|
| עד 193 שקלים חדשים<br>לשעה | <p><b>1.3. יועץ 3</b><br/> יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b> :<br/> 1.3.1 בעל תואר אקדמאי ;<br/> 1.3.2 בעל ניסיון מקצועי של 5-10 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>   |
| עד 145 שקלים חדשים<br>לשעה | <p><b>1.4. יועץ 4</b><br/> יועץ העונה על אחת משתי החלופות הבאות:<br/> 1.4.1 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b> :<br/> 1.4.1.1 בעל תואר אקדמאי ;<br/> 1.4.1.2 בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.<br/> <b>או</b><br/> 1.4.2 יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b> :<br/> 1.4.2.1 בעל תואר מקצועי מוכר ;<br/> 1.4.2.2 בעל ניסיון מקצועי מעל 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p> |
| עד 109 שקלים חדשים<br>לשעה | <p><b>1.5. יועץ 5</b><br/> יועץ העונה על שני התנאים הבאים, <b>במצטבר</b> :<br/> 1.5.1 בעל תואר מקצועי מוכר ;<br/> 1.5.2 בעל ניסיון מקצועי עד 5 שנים בתחום הרלוונטי בו נדרשת עבודת הייעוץ.</p>   |

### פורמטים ומידעים מס. 3

#### **קטלוג ספקים**

קטלוג היועצים יועבר למשרדים בפורמט PDF וברזולוציית הדפסה על ידי הספק, עד 14 ימים קלנדריים ממועד הכרזתו כספק זוכה.

תכלית קטלוג היועצים להציג בקצרה את המאפיינים והניסיון של הספק למשרדים לצורך התרשמות כללית ובחינת התאמת הספק למשרד.

קטלוג היועצים לא יחרוג מ- 6 עמודים ויכלול לכל הפחות את המידע להלן :

1. שם הספק.
2. איש הקשר של הספק למכרז זה.
3. המבנה הארגוני של הספק.
4. ניסיון רלוונטי של הספק.
5. צוות הספק וניסיונו.
6. תחומי התמחות של הספק.
7. מחיר לשעת עבודה במסגרת מכרז זה.

כל המידע המועבר למשרדים באמצעות קטלוג הספקים יהיה בחפיפה מוחלטת למידע שהועבר על ידי הספק לועדת המכרזים.